

DOORWERKINGSONDERZOEK 2020-2024

VASTGESTELD 10 FEBRUARI 2025



COLOFON

REKENKAMER TYNAARLO

M. Kolkman (voorzitter)

G. Huberts

H. van der Hoef

S. Puite (secretaris)

C.J. Colenbrander (ondersteuning uitvoering onderzoek)

U kunt contact opnemen met de Rekenkamer van Tynaarlo via de secretaris van de Rekenkamer Tynaarlo, mevrouw S. Puite (0592 - 266840 / s.puite@tynaarlo.nl)



Rekenkamer
Tynaarlo

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
2. Bevindingen doorwerkingsonderzoek	4
2.1 Economisch Beleid en Ondernemersklimaat, november 2018.....	4
2.2 Uitvoering inclusiebeleid, maart 2022	6
2.3 Besluitvorming bestemmingsplan Vries Zuid, augustus 2023.....	7
2.4 DMO Klachtenafhandeling, februari 2024.....	8
3. Conclusies.....	10
4. Aanbevelingen.....	11
5. Nawoord.....	15



1. Inleiding

De rekenkamer van Tynaarlo onderzoekt regelmatig hoe de gemeente gebruik heeft gemaakt van de aanbevelingen die de rekenkamer leverde op basis van diens onderzoeken. Deze onderzoeken worden doorwerkingsonderzoeken genoemd. Met de invoering van de wet 'Versterking decentrale rekenkamers' per 1 januari 2024 is het college verplicht om eens per jaar de raad te informeren over de aan het college gedane aanbevelingen en van de wijze waarop het college daar gevolg aan heeft gegeven (art. 185a Gemw). De rekenkamer acht het verstandig om zelf nog een laatste doorwerkingsonderzoek aan te leveren om hiermee college en raad een beeld te geven van hoe aan de verplichting van artikel 185a Gemw kan worden voldaan.

Het meest recente doorwerkingsonderzoek betrof de onderzoeken uit de periode 2014-2020. Daarom kijkt de rekenkamer voor dit doorwerkingsonderzoek naar de periode 2020-2024.

De centrale vraag luidt: Hoe hebben raad en college uitvoering gegeven aan de aanbevelingen die de rekenkamer heeft gemaakt in de periode 2020-2024?

De rekenkamer kent twee typen onderzoeken: de meer grootschalige rekenkameronderzoeken en de meer kleinschalige rekenkamerbrieven. De rekenkamer heeft in de periode 2020-2024 de volgende onderzoeken opgeleverd:

- Rekenkameronderzoek Uitvoering inclusiebeleid (maart 2022).
- Rekenkamerbrief Verkoop maatschappelijk vastgoed (maart 2023).
- Rekenkamerbrief Aanbesteding welzijnswerk (maart 2023).
- Rekenkameronderzoek Besluitvorming bestemmingsplan Vries Zuid (augustus 2023).
- Rekenkamerbrief DMO¹ Ondersteuning volksvertegenwoordiging (mei 2023).
- Rekenkamerbrief DMO Klachtenafhandeling (februari 2024).

Niet al deze zes onderzoeken maken onderdeel uit van het doorwerkingsonderzoek. De leidende criteria hierbij zijn ten eerste dat het onderzoek aanbevelingen van de rekenkamer aan de raad en of aan het college bevat en ten tweede dat deze bekrachtigd zijn middels een raadsbesluit. De rekenkamerbrieven over 'Verkoop maatschappelijk vastgoed', 'Aanbesteding welzijnswerk' en 'Ondersteuning volksvertegenwoordiging' bevatten geen aanbevelingen. Deze drie onderzoeken worden dus niet meegenomen in het doorwerkingsonderzoek. Daartegenover wordt het rekenkameronderzoek 'Evaluatie Economisch Beleid en Ondernemersklimaat Tynaarlo' (november 2018) wel meegenomen, omdat dit onderzoek geen onderdeel was van het meest recente doorwerkingsonderzoek uit 2021.

¹ DMO: DoeMee-Onderzoek, de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers (NVVR) stelt de leden elk jaar in de gelegenheid om deel te nemen aan een gezamenlijk onderzoek. Op basis van de uitkomsten van deze gezamenlijke uitkomsten – die gebruikelijk ook een beknopt gemeente specifiek gedeelte bevatten – stelt de RKT een rekenkamerbrief op.

Dit doorwerkingsonderzoek betreft daarom de volgende vier onderzoeken van de rekenkamer:

1. Rekenkameronderzoek Economisch Beleid en Ondernemersklimaat (november 2018).
2. Rekenkameronderzoek Uitvoering inclusiebeleid (maart 2022).
3. Rekenkameronderzoek Besluitvorming bestemmingsplan Vries Zuid (augustus 2023).
4. Rekenkamerbrief DMO Klachtenafhandeling (februari 2024).

Het doorwerkingsonderzoek is in de maanden november en december uitgevoerd middels interviews met de betrokken ambtenaren. Het conceptonderzoek is voorgelegd aan de ambtelijke organisatie voor technische opmerkingen en is vervolgens aan het college voorgelegd voor een bestuurlijke reactie.

Het doel is niet om de niet (volledig) opgevolgde aanbevelingen opnieuw onder de aandacht te brengen, maar om de meer overstijgende zaken die naar oordeel van de rekenkamer aandacht verdienen, uit te lichten.

In dit rapport staan meerdere hyperlinks die u doorverwijzen naar de documenten die worden benoemd en naar relevante achtergrondinformatie.



2. Bevindingen doorwerkingsonderzoek

In dit hoofdstuk staan de bevindingen van het doorwerkingsonderzoek vermeldt. In de linker kolom staan de aanbevelingen van het oorspronkelijk onderzoeksrapport. In de rechter kolom staat vermeldt hoe daar opvolging aan is gegeven. Middels het stoplichtmodel geeft de rekenkamer weer in welke mate naar huns inziens de aanbeveling is opgevolgd.

Aanbeveling opgevolgd	Deels/wordt nog opgevolgd	Niet opgevolgd
-----------------------	---------------------------	----------------

2.1 Economisch Beleid en Ondernemersklimaat, november 2018

Rekenkameronderzoek Economisch Beleid en Ondernemersklimaat (november 2018) Klik hier voor het volledige onderzoek		
1. Maak nieuw economisch beleid met een concreet uitvoeringsprogramma		- In november 2021 is de Uitvoeringsagenda (Vrijetijds) Economie 2021-2025 als ingekomen stuk door de raad ter kennisgeving aangenomen. - De Uitvoeringsagenda behelst concrete acties. - In 2025 wordt de Uitvoeringsagenda (Vrijetijds) Economie voor de periode 2026-2030 gemaakt.
2. Vul de kaderstellende rol van de raad beter in.		- Er is geen apart visiedocument. Sommige economische aspecten zijn onderdeel van de Omgevingsvisie die in 2023 is vastgesteld. Bovendien wordt er getoetst aan het Coalitieakkoord. - Daarnaast is de in september 2024 door de raad vastgestelde Visie op Verblijfsrecreatie een leidraad voor de vrijetijdseconomische aspecten van de nieuwe uitvoeringsagenda.
3. Communiceer duidelijker over wat ondernemers van de gemeente mogen verwachten (en dus ook wat niet).		- De ondernemerspagina is vernieuwd en wordt actief bijgehouden. De rol voor het bijhouden van deze vorm van communicatie is toegevoegd aan de rol van beleidsadviseur economie & bedrijfscontactfunctionaris. - De ambtenaren organiseren meer werkbezoeken en gaan zelf ook meer op pad, ook wanneer er niet iets speelt om zo het contact te onderhouden in input op te halen. - De ambtenaren zijn aanwezig bij vergaderingen en activiteiten van de ondernemersverenigingen om te contacten nauw te houden.



4. Maak beschikbare regelingen bekender		Dit is te vinden op de vernieuwde ondernemerspagina. Deze pagina dient als overzicht van de lokale en provinciale regelgeving, subsidies, relevant beleid en nieuws.
5. Versterk de rol van de bedrijfscontactfunctionaris in de gemeentelijke organisatie.		- De taken zijn nader omschreven en de rol zelf is beter geborgd binnen de organisatie. Bij planontwikkeling met economische aspecten zijn de ambtenaren aan zet en in duidelijke positie. Voorbeelden hiervan zijn: GAE, de Regiodeal en de Economische Agenda van Nij Begun - Intern zijn de ambtenaren Economie en Vrijetijdseconomie zichtbaarder geworden door actief aansluiting te zoeken bij beleid en projecten die van invloed zijn op hun taakveld.
6. Verhoog 10%-regel in bestemmingsplannen voor bedrijfsruimten aan huis.		De 10%-regel is niet gewijzigd. Het risico dat dit leidt tot ongewenste vormen (overlast gevende) van bedrijvigheid in woonwijken wordt door het college te groot geacht.
7. Werk mee aan marktinitiatieven voor het realiseren van kleinschalig aanbod bedrijfsruimte.		- Er vindt een proef plaats met woon-werkkavels aan de zuidkant van bedrijventerrein Ter Borch. - Het Coalitieakkoord stelt dat de bestaande bedrijventerreinen niet worden uitgebreid. Er is wel vraag naar ruimte voor uitbreiding vanuit bestaande bedrijven en er is vraag naar ruimte voor nieuwe bedrijven. Daarom wordt in 2025 onderzoek gedaan naar de mogelijkheden voor inbreiding op de vijf bestaande bedrijventerreinen. Hierbij ligt de nadruk op uitbreidingsmogelijkheden voor de hier al gevestigde bedrijven.



2.2 Uitvoering inclusiebeleid, maart 2022

Rekenkameronderzoek Uitvoering inclusiebeleid (maart 2022) Klik hier voor het volledige onderzoek		
1. stel concrete doelstellingen vast en werk deze uit in werkafspraken en protocollen.		• De in september 2024 vastgesteld Visie op Inclusie kent geen concrete doelen. De concrete doelen worden onderdeel van de Lokale Inclusieagenda (LIA). • Er wordt nu gewerkt aan de LIA. Voordat het college deze vaststelt zal er een bijeenkomst voor de gemeenteraad worden georganiseerd. De ASD zal om advies worden gevraagd over de LIA.
2. leg in het beoogde monitoringsplan ook inclusie-indicatoren vast.		• In het algemeen is 'inclusie' niet meetbaar. Voor deelonderwerpen zijn wel concrete en meetbare indicatoren op te stellen. • Het voornemen is om de concrete doelen die in de LIA worden uitgewerkt SMART te maken. Monitoring kan dan plaatsvinden op concrete deelonderwerpen, zoals percentages rolstoeltoegankelijke speelplaatsen en het gebruik van B1 in communicatie.
3. breng ervaringsdeskundigheid (weer) in de positie dat zij mee kan denken over beleid en uitvoering met betrekking tot relevante thema's.		• De ASD is betrokken geweest met de totstandkoming van de nieuwe visie. • Ervaringsdeskundigheid en representativiteit van geraadpleegde personen en organen, waaronder de ASD, zijn twee lastige onderwerpen. Vanwege de geringe omvang van specifieke groepen zijn ervaringen al snel individuele ervaringen en dat is voor de organisatie lastig om te duiden. • Naast de ASD worden ook de grote partners, zoals de GGZ, om input gevraagd.



2.3 Besluitvorming bestemmingsplan Vries Zuid, augustus 2023

Rekenkameronderzoek Besluitvorming bestemmingsplan Vries Zuid (augustus 2023) Klik hier voor het volledige onderzoek		
1. Stel duidelijke kaders en zorg ervoor dat duidelijk is wat met belangrijke begrippen wordt bedoeld.	Green	- In de Woonvisie uit het najaar van 2023 zijn definities vastgelegd. Hieruit voortvloeiend zijn in de Meerjarige prestatieafspraken met de sociale woningbouwcorporaties begrippen duidelijk gedefinieerd. - Definities worden ook door hogere overheden bepaald, bijvoorbeeld wat 'betaalbare/goedkope koop' is.
2. Ga met elkaar (uitgebreider) het gesprek aan over beleidsuitgangspunten en bediscussieer dilemma's.	Yellow	Niet structureel/periodiek geborgd. Op verzoek van de raad en vanuit het college kunnen raadsbijeenkomsten en woordvoerdersoverleggen worden georganiseerd. Dit gebeurt met enige regelmaat. Het is aan de raad zelf om te beoordelen of zij zo voldoende en op tijd worden meegenomen.
3. Ontwikkel participatiebeleid en bepaal concrete doelen van participatie.	Green	Eind 2021 is er participatiebeleid met concrete doelen vastgesteld middels de Visie op participatie, de Verordening inwoner- en overheidsparticipatie, en het Werkboek burgerparticipatie.
4. Voorzie in vaste momenten waarop het college verantwoording aflegt over de voortgang van de voorbereiding en uitvoering van een bestemmingsplan (bijvoorbeeld in jaarstukken). Geef daarbij zo concreet mogelijk aan over welke onderwerpen het college informatie moet verstrekken.	Red	- Raad en college hebben nog geen aanvullende afspraken gemaakt over een vaste wijze van informatievoorziening over de voortgang van de uitvoering van een omgevingsplan (voorheen bestemmingsplan) voor grootschalige nieuwbouw. - De raad wordt regelmatig op de hoogte gehouden via raadsbrieven. Ook wordt er structureel gerapporteerd in de stukken van de reguliere P&C-cyclus, zoals de begroting, IVR, en de jaarrekening. Daarnaast vindt er jaarlijks voorafgaand aan de jaarrekening specifieke verantwoording omtrent de voortgang van vastgestelde bestemmings- en omgevingsplannen plaats via gevraagde raadsbesluitvorming over de geactualiseerde grondexploitaties.



2.4 DMO Klachtenafhandeling, februari 2024

Rekenkamerbrief DMO Klachtenafhandeling (februari 2024) Klik hier voor het volledige onderzoek		
1. Formuleer doelstellingen.		• Er zijn door de gemeente geen doelstellingen geformuleerd. Het is voor de organisatie ook niet duidelijk wat het doel van doelstellingen zouden moeten zijn. • In de praktijk zijn er wel uitgangspunten van toepassing. Deze zijn echter niet geformaliseerd. Het voornemen is om de uitgangspunten uit te werken in praktische werkprocessen/werkafspraken. Dit wordt op zijn vroegst in 2025 opgepakt met de invulling van de rol van gemeentelijke klachtencoördinator. • Het in de praktijk geldende uitgangspunt is om klachten te voorkomen en wanneer er wel klachten zijn die eerstelijns op te lossen. Dat wil zeggen informeel ambtelijk; door de ambtenaar bij wie de klacht gemeld wordt. De gemeente schat in dat op deze wijze 80% van de klachten (voordat het formele klachten zijn geworden) worden afgehandeld. Dat is in lijn met schattingen van andere gemeenten.
2. Zorg voor invulling rol klachtencoördinator.		• In de planning staat om de huidige rol van klachtencoördinator in 2025 te verankeren door een duidelijk takenpakket voor de rol op te stellen.
3. Borg en volg de aanbevelingen van de ombudsinstantie.		• Per jaar worden er slechts een paar zaken via de Ombudsvoorziening van Tynaarlo afgedaan. De aanbevelingen van de ombudsman worden door de klachtencoördinator opgevolgd. Dat is niet geformaliseerd, wel is er het voornemen om dit te borgen bij de invulling van de rol van klachtencoördinator in 2025. • Zaken die de door de ombudsman worden behandeld worden meegenomen in het Jaaroverzicht rechtsbescherming.



4. Wees expliciet in wat verwacht wordt van verbonden partijen.

- De verbonden partijen zijn privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisaties waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Het betreffen met name de gemeenschappelijke regelingen waar Tynaarlo onderdeel van is.
- Het [Register van de verbonden partijen](#) is sinds 2018 niet meer geactualiseerd. Daarnaast is niet voor elke GR duidelijk wie de ambtelijke portefeuillehouder is.
- Tussen de verschillende GR'en bestaan grote verschillen in de manier waarop de klachtbehandeling is geregeld. Daarnaast rapporteren meerdere GR'en alleen in algemene zin over de klachten en niet specifiek per deelnemende gemeente.



3. Conclusies

De rekenkamer concludeert dat het merendeel van de aanbevelingen zijn opgevolgd, deels zijn opgevolgd of in de planning staan om opgevolgd te worden. De aanbevelingen zijn gemaakt door de rekenkamer. De raad heeft de aanbevelingen aangenomen en hiermee het college opdracht geven deze op te volgen. Het is aan de raad om te beoordelen of zij tevreden is met de mate van en de manier waarop de aanbevelingen zijn opgevolgd.

Onderzoeken	Aantal aanbevelingen	Volledig opgevolgd	Deels/wordt opgevolgd	Niet opgevolgd
Economisch beleid en ondernemersklimaat	7	5	1	1
Uitvoering inclusiebeleid	3	1	2	0
Besluitvorming bestemmingsplan Vries-Zuid	4	2	1	1
DMO Klachtenafhandeling	4	1	2	1
Totaal	18	9	6	3
	100%	50%	33%	17%



4. Aanbevelingen

Op basis van de uitkomsten van het doorwerkingsonderzoek heeft de rekenkamer aanbevelingen gemaakt. De rekenkamer heeft getracht de aanbevelingen zo algemeen mogelijk te formuleren. De aanbevelingen zijn mede-gebaseerd op de onderliggende rekenkameronderzoeken.

- 1. Voor de raad en het college:** Verstevig de kaderstellende rol van de raad; herstel de balans tussen door de raad vastgestelde kaders in visiedocumenten en door het college uitgewerkt beleid in uitvoeringsdocumenten.

De rekenkamer beveelt aan om de kaderstellende rol van de raad te verstevigen door de kaderstellende rol van de raad en de uitvoerende rol van het college consequenter en scherper te hanteren. Hierbij is het belangrijk dat de raad niet op de uitvoerende 'stoel' van het college gaat zitten, anderzijds moet het college niet op de kaderstellende 'stoel' van de raad gaan zitten. Beide organen hebben er profijt van wanneer de raad in (beknpte) visiedocumenten heldere kaders stelt op basis waarvan het college middels beleidsdocumenten, uitvoeringsagenda's en dergelijke uitvoering kan geven.

Uit dit onderzoek en uit de oorspronkelijke onderzoeken betreffende, *Economisch Beleid en ondernemersklimaat* en *Uitvoering inclusiebeleid* blijkt dat hierbij een gemene deler de kaderstellende rol van de raad betreft.

Zo is voor het *Economisch beleid en ondernemersklimaat* is nieuw beleid gemaakt en is nieuw beleid in de maak. Echter, de raad heeft hier geen specifieke visie voor vastgesteld. Wel zijn er voor dit beleid relevante kaders opgenomen in andere visiedocumenten, waaronder de *Omgevingsvisie* en de *Visie op verblijfsrecreatie*. Deze versnippering van de kaders maakt het voor de raad lastig om te controleren in hoeverre de uitvoering in lijn is met hun kaders. Bij de *Visie op inclusie* is inmiddels een visie door de raad vastgesteld. Deze visie bevat echter nihil kaders. Hierdoor moeten onder andere de doelen en de criteria van inclusiebeleid onderdeel worden van de Lokale inclusieagenda die formeel gezien niet door de raad hoeft worden vastgesteld.

Het valt de rekenkamer op dat er bij een aantal onderwerpen een onbalans is tussen de kaderstellende rol van de raad en de uitvoerende rol van het college. Het gaat hierbij om de mate waarin de raad kaders vaststelt op basis waarvan het collegebeleid kan uitwerken. Wanneer de raad geen, weinig, of versnipperde kaders vaststelt, is het enerzijds voor het college en de organisatie lastig om beleid uit te werken, anderzijds is het voor de raad lastig om op een later moment het uitgevoerde beleid te controleren door het te toetsen aan de door hen vastgestelde kader. Daarom bevelen wij aan de balans te herstellen zodat de raad en het college effectiever en efficiënter tewerk kunnen gaan.



- 2. Voor de raad en het college:** Plan een vast jaarlijkse (of frequenter) raadsbijeenkomst in om de raad te informeren over de stand van zaken van de plannen in voorbereiding en in uitvoering betreffende het ruimtelijk domein. Daarnaast kan de mogelijkheid voor dossiervorming beter benut kunnen worden.

Uit dit onderzoek en uit het oorspronkelijke onderzoek *Besluitvorming bestemmingplan Vries Zuid* volgt dat de raad moeite heeft om grip te krijgen op de grote plannen in het ruimtelijk domein die in voorbereiding en in uitvoering zijn.

De rekenkamer is van oordeel dat de raad voldoende door het college wordt geïnformeerd. Dit gebeurt onder andere via raadsbrieven en er wordt periodiek over gerapporteerd in de grondexploitatiebrief en in de voortgangsrapportage. De rekenkamer is ook van oordeel dat het volume en de frequentie van informatie over deze zaken ruim voldoende is, maar dat de vindbaarheid en de wisselende inhoud – vanwege veranderende plannen, onverwachte ontwikkelingen en dergelijke – resulteren in onduidelijkheden en aan een overvloed aan informatie voor de raad.

Daarom beveelt de rekenkamer aan om het proces van informatievoorziening richting de raad enigszins te stroomlijnen door een vast jaarlijks (of frequenter) raadsbijeenkomst te organiseren waarin de raad bijgepraat wordt over de stand van zaken van de lopende projecten in het ruimtelijk domein. Dit geeft de raad ook de gelegenheid vragen te stellen over die stand van zaken.

Daarnaast zou de mogelijkheid voor dossiervorming (de thema's in Gemeente Oplossingen) beter benut kunnen worden, zodat de stukken over lopende projecten eenvoudiger zijn terug te vinden.

- 3. Voor het college:** Overweeg het verder professionaliseren van de adviesraden. Overweeg daarnaast om een laagdrempelige manier voor inwoners om hun ideeën en opmerkingen over projecten en dergelijke te geven.

Overweeg de adviesraden meer in hun kracht te zetten door hen verder te professionaliseren en te ondersteunen met het uitvoeren van hun advieswerk. Hiermee worden de adviezen inhoudelijker sterker en is de meerwaarde groter.

Overweeg daarnaast een laagdrempelige manier voor inwoners om hun ideeën over projecten te geven, bijvoorbeeld via een online platform voor burgerparticipatie. Een goed voorbeeld hiervan is [De Stem van Groningen](#) waarbij laagdrempelige participatie mogelijk is. Zie bijvoorbeeld [een video over De Stem van Groningen](#).



- 4. Voor het college:** Actualiseer het overzicht van de verbonden en verstevig het ambtelijk portefeuillehouderschap met de verbonden partijen van de gemeente.

Door het uitdijende takenpakket van Nederlandse gemeenten, waarbij de taken vaak een regionale aanpak verlangen, heeft ook de gemeente Tynaarlo te maken met verschillende verbonden partijen. Dit zijn privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisaties waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Het betreffen vooral de gemeenschappelijke regelingen waar Tynaarlo onderdeel van is.

Voor de raad betekent dit dat de uitvoering op grotere afstand komt te staan en dat kan het stellen van kaders en het controleren van de uitvoering lastig en complex maken. Een randvoorwaarde voor het goed kunnen toezien op deze zaken is dat het voor de raad, het college en organisatie duidelijk is wat de verbonden partijen van de gemeente zijn en wie daarvoor politiek en ambtelijk portefeuillehouder van is.

- 5. Voor de raad:** Voorkom dat aanbevelingen uit rekenkamerbrieven tussen wal en schip vallen: agendeer ook rekenkamerbrieven voor bespreking in de commissie en bekrachtig ook deze aanbevelingen middels een raadsbesluit.

De rekenkamerbrieven – de kleinere onderzoeken van de rekenkamer zelf en de DoeMee-Onderzoeken die via de NVVR verlopen – vallen soms tussen wal en schip, omdat deze als ingekomen stuk ter kennisgeving worden aangenomen. Hierdoor is het niet altijd duidelijk dat de aanbevelingen opgevolgd dienen te worden.

Door ook de rekenkamerbrieven in de commissies te behandelen en in de raad vast te stellen zal de status van de aanbevelingen helder zijn. Daarnaast stelt behandeling van de rekenkamerbrieven in de commissies en de raad ook het college in staat om diens visie op de aanbevelingen te geven.

- 6. Voor de raad:** Geef aan hoe het college de raad dient te informeren over de door de rekenkamer aan het college gedane aanbevelingen en de wijze waarop het college daar gevolg aan heeft gegeven.

Met invoering van de *Wet versterking decentrale rekenkamers* is de gemeentewet gewijzigd. Nieuw is artikel 185a Gemeentewet. Deze luidt dat: “Het college zendt de raad jaarlijks een overzicht van de aan het college gedane voorstellen van de rekenkamer, vergezeld van zijn standpunt daaromtrent en van de wijze waarop aan de voorstellen vervolg is gegeven.” De wet geeft geen bepalingen over de vorm en wijze waarin het college dit overzicht moet verstrekken.



Rekenkamer
Tynaarlo

De rekenkamer heeft besloten of zelf nog een laatste doorwerkingsonderzoek te doen naar de onderzoeken die voor de wetswijziging zijn opgeleverd. Het is aan het college om in de toekomst dit overzicht te maken. Daarom acht de rekenkamer het raadzaam voor de raad om nu aan het college kenbaar te maken hoe zij over de wijze van het opvolgen van de aanbevelingen van de rekenkamer aan het college op de hoogte willen worden gehouden.

Gedacht kan worden aan de volgende vormen: het college voert een eigen doorwerkingsonderzoek uit, de status van de opvolging van de aanbevelingen wordt onderdeel van de jaarstukken, het college rapporteert per raadsbrief en of middels een raadsbijeenkomst aan de raad.



Rekenkamer
Tynaarlo

5. Nawoord

[Hier een reflectie over de bestuurlijke reactie toevoegen]

Aldus vastgesteld in de vergadering van dag maand 2025,
De rekenkamer Tynaarlo,

M. Kolkman
Voorzitter

R.J. Puite
Secretaris