

Memo



Aan : Colleges van B&W en Gedeputeerde Staten
Van : Marco Holsappel
Team : RUD Drenthe
Betreft : Informatie Ontwikkelprogramma
Datum : 27-11-19

Geacht College,

In aanvulling op de vaste afspraak dat de voortgang van het Ontwikkelprogramma opgenomen wordt in de reguliere bestuursrapportages van de RUD treft u onderstaand een nadere toelichting op de huidige stand van zaken en het resultaat/de voortgang die we met het Ontwikkelprogramma tot eind van 2019 denken te realiseren.

In volgorde zoals genoemd in het ontwikkelprogramma zal per project/activiteit een korte toelichting worden gegeven.

Risicogericht Toezicht:

Dit project verloopt succesvol. Alle deelnemers zijn zowel ambtelijk als bestuurlijk nauw betrokken geweest bij de totstandkoming van de risicomatrix. De data-analyses, toepassing van de matrix en het doorrekenen hebben geresulteerd in een lijst van geprioriteerde inrichting die in 2020 worden bezocht. Deze lijsten hebben de gemeenten inmiddels ontvangen. Als kanttekening bij dit resultaat dient opgemerkt dat in het doorrekenen van de risicomatrix het ontbreken van een actueel en volledig inrichtingenbestand verstorend werkt op de uitkomst, omdat daardoor niet alle risicobepalende factoren goed zijn vastgelegd in het bestand waarmee we werken. Bij het bespreken van de lijst met geprioriteerde inrichtingen per deelnemer wordt daar nadrukkelijk aandacht aan besteed.

Ter afronden van deze fase van het project wordt er gewerkt aan een opleverdocument waarin de ontwikkelde systematiek wordt vastgelegd en een advies wordt gegeven over verdere implementatie van RGT en hoe de RUD met de deelnemers vervolgstappen kan zetten om op het gehele milieu VTH en Advies pakket risicogericht te werken. Daarmee sluit dit project voor 2019. Het vervolg zal aan de hand van een nieuwe opdracht in 2020 opgepakt moeten worden.

Zaakgericht werken/LOS:

De beoogde procesoptimalisatie is uitgevoerd, zo zijn processtappen tot een minimum beperkt, werkafspraken vereenvoudigd en 'schermen' aangepast zodat ze beter aansluiten op noodzakelijk vast te leggen informatie. De resterende tijd wordt gebruikt om een opleidingsplan op te stellen, de gemaakte afspraken goed vast te leggen en te beheren en een advies op te stellen welke processen i.k.v. de omgevingswet samen met de deelnemers aangepast moeten worden. Daarmee sluit ook dit project succesvol in 2019 en zal zijn gevolg in het project Voorbereiding op de omgevingswet opgepakt worden.

Voorbereiding omgevingswet:

Dit project wordt in nauwe samenhang met de regionale initiatieven vanuit het OPD (OmgevingsPlatform Drenthe) uitgevoerd. Eind 2019 zal de voorlopige interne opgave helder zijn en vormen een vijftal plannen van aanpak de basis van de inzet voor 2020. Dit is conform het beoogde projectresultaat in 2019.

Strategische personeelsplanning:

De resultaten uit deze inspanning vormen de basis voor verdere ontwikkeling van medewerkers individueel en organisatie als geheel. Op dit moment worden in de teams die ontwikkelopgave vertaald naar teamontwikkelplannen. Het project heeft het beoogde resultaat voor 2019 gehaald en de noodzakelijke vervolgstappen worden opgenomen in de teamontwikkelplannen en dienen als uitgangspunt voor overige projecten van het Ontwikkelprogramma, zoals bv. De voorbereiding Omgevingswet. Het projectresultaat is daarmee input voor de organisatieagenda 2020 en verder.

Teamcoaching:

Alle teams zijn en worden ondersteund bij de veranderopgave waarvoor we stonden en staan. Dit project loopt door gedurende het hele Ontwikkelprogramma.



Gedeelde missie en visie:

Bij de oprichting van de RUD Drenthe is de visie, missie en doelstelling van de dienst bepaald en is verwoord in ons bedrijfsplan van 2013. Het vormt een belangrijk kader voor de financiën en organisatie van de dienst. Op basis van de in 2017 uitgevoerde doorlichting van de organisatie en financiën van de RUD Drenthe is onder meer de aanbeveling aan het bestuur gedaan om te komen tot een herijking van de visie en missie. Die noodzaak is opnieuw duidelijk gebleken uit het Collectief DrijfverenDNA-onderzoek van bureau Zuiderlicht in 2018.

Naar aanleiding daarvan is in het kader van het Ontwikkelprogramma gewerkt aan een herijking van de missie en visie. Daarmee is de basis gelegd voor een gedeeld perspectief voor onze organisatie, welke als rode draad zal moeten doorklinken in al onze werkzaamheden, beleidsdocumenten en te maken keuzes. Deze in concept herijkte missie en visie zal begin 2020 ter oriëntatie worden voorgelegd in de bestuursvergadering. De hieruit volgende inhoudelijke aanvullingen en procesafspraken zullen verwerkt worden. Vooralsnog wordt gekoerst op vaststelling in de vergadering van maart 2020 zodat de nieuwe missie en visie onderdeel kan uitmaken van de zienswijzeprocedure voor de begroting 2021 bij de raden en staten.

Governance en accountmanagement versterken:

Het onderdeel governance is door de Raad van Opdrachtgevers opgepakt. Inmiddels is de accountmanager van de RUD een structurele fulltime functie geworden. De ontwikkeling van dit relatiemanagement is al zichtbaar. Vanwege de structurele inbedding wordt de verdere ontwikkeling beschouwd als regulier.

Professionalisering financiële functie:

De financiële administratie is overgeheveld van de Provincie Drenthe naar de RUD Drenthe. Ook is de beoogde verbetering in documenten, voorspelbaarheid/mate van control gerealiseerd. Adequate bezetting van functies heeft plaats gevonden en werpt zijn vruchten af. In de interim controle van de accountant werd dit ook zichtbaar en komt op positieve wijze terug in de concept-Managementletter. Daarmee wordt ook deze verdere ontwikkeling beschouwd als regulier.

Digitalisering dossiers:

Dit betreft het tweede deel van het project Quick Wins/Digitalisering. Het opdrachtgeverschap voor het project ligt bij de RvO. Het eerste deel is afgerond met een tweede ronde langs de gemeenten om eerder besproken quick wins te monitoren. Er is door de gemeenten en de RUD serieus goed werk gedaan aan het verbeteren van de digitale uitwisseling. Vooral in communicatief opzicht gaat dit veel beter. Er wordt sneller aan de bel getrokken waardoor er geen frustraties oplopen. En men weet elkaar beter te vinden. Door bij de sessies van quick wins met elkaar aan tafel te zitten is er over en weer meer begrip voor elkaar. En men kent elkaar. Dit jaar ging de aanlevering bij de meeste gemeenten van de toezichtsdossiers nog niet helemaal goed, maar wel veel beter dan de vorige jaren. Noordenveld bleef flink achter, maar daar is een interventie gepleegd door meerdere personen verantwoordelijk te maken voor de aanlevering. Hoogeveen en De Wolden zijn bezig met de digitalisering van alle milieudossiers. In samenwerking met de RUD is gekeken naar welke stukken in een dossier thuis horen, wat kan vervallen, welke naamgeving aan documenten moet worden gegeven. Hiervoor is een document opgesteld waarin deze standaarden staan. Deze standaard kan ook voor andere gemeenten werken en wordt ook al ingezet bij andere gemeenten (zoals Emmen).

Dit is een hardnekkig project wat om meerdere redenen – waaronder miscommunicatie en wisseling van opdrachtgeverschap – veel vertraging heeft opgelopen. Inmiddels is het opdrachtgeverschap door de RvO weer goed belegd bij een teammanager van de gemeente Coevorden en is de opdracht en het resultaat opnieuw vastgesteld door de RvO. Afgesproken is dat het advies in Q1 2020 aan de RvO wordt opgeleverd.

Uit de gesprekken met de, bij dit project betrokken, medewerkers van de deelnemers komt steeds weer eenzelfde zorgpunt naar voren. De noodzakelijke bezuinigingen bij de gemeenten treffen vaak ook de archieftaken. Dit knelt des te meer in een tijd dat er meer digitaal gaat, en de archieven nog niet geheel volledig digitaal zijn gemaakt. Aanleveren blijft dan problematisch naar de RUD, maar ook voor de toekomst zoals de Omgevingswet wordt het voor de gemeenten lastig om dit geheel digitaal te doen als een belangrijke bron (archieff/dossiers) nog gedeeltelijk op papier zitten (of digitaal verspreid zijn over meerdere applicaties).



Locatiebestand op orde:

Deze opgave was moeilijk in te schatten, wij waren de eerste omgevingsdienst die het op deze schaal hebben opgepakt. De problematiek is complexer en omvangrijker gebleken dan vooraf gedacht. Daarom kunnen we aan het einde van dit jaar niet een locatiebestand opleveren waarvan 80% gevuld is met 99% van de noodzakelijke juiste informatie. Met vallen en opstaan hebben we de opgave steeds beter in beeld gekregen maar moeten we in 2020 nog veel doen. We zullen de gemaakt afspraken om het bestand op orde te houden implementeren en monitoren, het zgn. datamagazijn wat ons daarbij gaat helpen wordt verder ingericht. Aanpassingen in het gehele bestand, dan gaat het onder andere om het bevoegd gezag, de naam van de inrichting, categorie-indeling, SBI-code en hoofdactiviteit en dubbelingen worden in 2020 uitgevoerd. Naast hernieuwde werkafspraken en monitoring daarvan zal structureel aandacht aan het uitvoeren van zgn. gevelscans besteed moeten worden. Dat laatste valt buiten de scope van het project. De verwachting is dat de inspanning in het project moeten al leiden tot een bijgewerkt bestand gereed voor het opstellen van het jaarprogramma 2021.

Herijking DVO's:

De DVO's op gebied van financiën en personeelsadministratie zijn/worden in overleg met provincie en gemeente Emmen aangepast. Daarmee is dit project eind 2019/begin 2020 afgerond.