

TBV Werksessie vergaderstructuur: keuzes Verordening raadscommissies gemeente Tynaarlo 2024

Vraag	Antwoord
Welke commissies heeft de raad van Tynaarlo nu?	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <p>Werkgeverscommissie (grondslag: artikel 83) (2011) Vertrouwenscommissie (grondslag: artikel 84) (2023) Commissie Bezwaarschriften (grondslag artikel 83 GW) (2018) Rekenkamer Tynaarlo (grondslag artikel 81a GW) (2023) Raadswerkgroepen (grondslag artikel 84 GW) (2019) Auditcomité (grondslag artikel 84 + 212 GW) (2023)</p>
Wat is verschil commissies op basis van artikel 82, 83 en 84 GW	<p>Artikel 82 -> voorbereiding besluitvorming raad (raadscommissies) Artikel 83 -> overdragen bevoegdheden (bestuurscommissies) Artikel 84 -> overig (bv adviescommissies)</p>
Historie commissies	<p>Al sinds 1851 maken gemeentebesturen gebruik van verschillende typen commissies. Deze commissies adviseren of ondersteunen bijvoorbeeld de raad, het college of de burgemeester. In 1964 werd het open commissiestelsel geïntroduceerd, om de afstand tussen het (gemeente)bestuur en de burger te verkleinen en om het gemeentebestuur, dat steeds meer taken had gekregen, te ontlasten. Vanaf dat moment werd het ook mogelijk voor niet-gekozen burgers om lid te worden van een commissie. Het commissiestelsel zoals we het op dit moment kennen dateert van het jaar 2002, toen de Wet dualisering gemeentebestuur in werking trad. Sinds dat moment onderscheidt de Gemeentewet (en de Provinciewet) drie categorieën commissies: de raadscommissies, de bestuurscommissies en de overige commissies. Omdat het hier gaat om een open stelsel, is er in de praktijk sprake van een breed scala aan veelsoortige commissies die allemaal onder één van de drie wettelijke categorieën vallen¹</p>
Rol B&W in commissies	<p>Naast de taak de besluitvorming in de raad voor te bereiden, wordt in de Gemeentewet ook expliciet vermeld dat raadscommissies kunnen overleggen met het college of de burgemeester. Zowel de wethouders als de burgemeester hebben dan ook het recht om deel te nemen aan vergaderingen van een raadscommissie.</p>
<u>Bestuurlijke reactie</u> B&W op vergadermodel	<ul style="list-style-type: none"> - Pho standaard aanwezig: Wij hechten eraan dat bij commissievergaderingen standaard de portefeuillehouders vanuit het college aanwezig zijn bij en deelnemen aan de bespreking van onderwerpen uit hun portefeuille. - Toelaten ambtenaren bij commissies Bij de vergadervormen 'commissievergadering 1' en 'commissievergadering 2' verzoeken wij u onze ambtenaren als deelnemer toe te laten aan deze vergaderingen. Uit ervaring bij andere overheden met vergelijkbare vergadervormen blijkt dat besprekingen van voorstellen in commissievergaderingen vaak een technisch karakter hebben. Ons inziens heeft het meerwaarde als bij een dergelijke bespreking, naast de portefeuillehouder vanuit het college, ook de betrokken ambtenaren direct toelichting kunnen geven op de voorstellen. - Status toezeggingen

¹ <https://vng.nl/nieuws/circulaire-toelichting-over-commissies-in-gemeentewet>

Vraag	Antwoord
	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <p>In een commissievergadering gaat een collegelid in gesprek met een commissie van de raad over een voorstel dat later in de raad behandeld zal worden. Wij vinden het bij ieder gesprek dat een collegelid voert, zowel met raadsleden als met andere gesprekpartners, van groot belang dat hij/zij doet wat hij/zij zegt. Wanneer een collegelid dus tijdens een commissievergadering iets afsprekt met de commissie of aangeeft iets te gaan doen naar aanleiding van de vergadering, dan mag de commissie ervanuit gaan dat het collegelid dit na zal komen ongeacht of deze uitspraak als formele toezegging wordt genoteerd</p> <p>Nader besproken in werksessie; ambtenaren krijgen op uitnodiging van de portefeuillehouder de mogelijkheid om een technische toelichting te geven. Er is geen (politieke)discussie met een ambtenaar. De voorzitter waakt hiervoor.</p>
Samenstelling commissies	<p>Het is niet mogelijk om wethouders of de burgemeester als lid te benoemen in raadscommissies. Verder staat het de gemeenteraad vrij om raadscommissies samen te stellen. Hierover Er worden dus ook geen regels gesteld aan de woonplaats van een commissielid of aan het aantal leden van een raadscommissie. Dit betekent dat zowel raadsleden als niet-raadsleden benoemd kunnen worden in commissies. In artikel 10 tot en met 15 Gemeentewet zijn voorwaarden opgenomen voor het raadslidmaatschap, waaronder het vereiste in de betreffende gemeente te wonen en de Nederlandse nationaliteit. Gemeenteraden kunnen er voor kiezen deze voorwaarden ook van toepassing te verklaren op commissieleden die geen lid zijn van de raad, door dit te regelen in het reglement van orde. De wet verplicht daar echter niet toe.</p> <p>Nader besproken in werksessie Kunnen alleen personen die op de kieslijst hebben gestaan worden beëdigd tot steunfractielid, en derhalve tot commissielid? Discussie voeren bij evaluatie</p>
Benoeming en ontslag	<p>De Gemeentewet stelt weinig regels over de benoeming en het ontslag van leden van de verschillende commissies. Deze zaken moeten door het instellend orgaan worden vastgelegd wanneer een commissie in het leven wordt geroepen. Toch zijn er enkele belangrijke zaken waarvoor de wet richting geeft. In de Gemeentewet (artikel 82) is vastgelegd dat de gemeenteraad de leden van de raadscommissie benoemt en dat de raad verplicht is daarbij voor een evenwichtige vertegenwoordiging van de in de raad vertegenwoordigde groepen te zorgen (zie ook <i>'Evenwichtige vertegenwoordiging'</i> hieronder). De voorzitter is altijd een raadslid. Hiermee is tevens geregeld dat er altijd één raadslid onderdeel is van een raadscommissie.</p>
Evenwichtige vertegenwoordiging commissie	<p>De evenwichtige vertegenwoordiging die volgt uit artikel 82 Gemeentewet en geldt voor raadscommissies, dient als waarborg om de verhoudingen in raadscommissies niet te veel te laten afwijken van de verhoudingen in de gemeenteraad zelf. <i>Evenwichtige vertegenwoordiging geldt alleen voor raadsleden die benoemd worden en dus niet voor de eventuele overige leden in een raadscommissie.</i></p> <p>In de wet wordt gesproken over een evenwichtige vertegenwoordiging van de fracties; strikte evenredigheid is niet nodig. Een fractie hoeft niet exacte hetzelfde aantal zetels te hebben in de commissie. De wettelijke verplichting om voor evenredigheid te zorgen is bedoeld om een zekere mate van spreiding te garanderen tussen de verschillende raadsfracties. Het is hierbij niet verplicht dat elke fractie vertegenwoordigd is in elke raadscommissie. Wel staat de norm er</p>

Vraag	Antwoord
	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <p>aan in de weg dat een bepaalde fractie uit alle raadscommissies gehouden wordt.</p> <p>Nader besproken in werksessie: Alle raadsleden worden benoemd. Hiermee is er een evenwichtige vertegenwoordiging.</p> <p>In de commissie zitten maximaal 2 fractieleden, de zgn. deskundigen op het onderwerp (bv twee raadsleden, 2 steunfractieleden, 1 raadslid + 1 steunfractielid, één fractielid kan ook; er wordt niet gestemd in de commissie. Per onderwerp kan in de commissievergadering gewisseld worden van samenstelling.</p>
Instelling raadscommissies	<p>Er is een:</p> <ol style="list-style-type: none"> raadscommissie Mens en Maatschappij, waarvan de werkzaamheden de volgende zaken betreffen: alle onderwerpen komend uit domein Mens en Maatschappij en domein Dienstverlening raadscommissie Fysiek, waarvan de werkzaamheden de volgende zaken betreffen alle onderwerpen komend uit domein Fysiek. <p>Advies Concernmanagers: Dienstverlening bij cie M&M</p>
Taken en bevoegdheden	<p>Een commissie:</p> <ol style="list-style-type: none"> bereid beraadslaging en/of besluitvorming in de vergadering van de raad voor en voert overleg met het college of de burgemeester en/of anderen. brenkt advies uit aan de raad over die onderwerpen waarop haar werkzaamheden betrekking hebben; kan advies uitbrengen aan de raad over andere onderwerpen dan bedoeld onder 2. <p>De behandeling van een onderwerp in de vergadering van een commissie leidt tot een procesmatige conclusie waaronder:</p> <ol style="list-style-type: none"> de zaak wordt ter behandeling aan de raad voorgelegd als besluitstuk of bespreekstuk; Het voorstel is nog niet voldoende besproken; het wordt opnieuw geagendeerd ter bespreking in de commissie. het college wordt verzocht noodzakelijk geachte aanvullingen of verduidelijkingen aan te brengen, waarna het onderwerp wordt geagendeerd in de raadsvergadering of een volgende vergadering van de commissie;
Geen stemmingen	<p>Advies verordening; geen stemmingen</p> <ol style="list-style-type: none"> Als een raadscommissie een advies aan de raad uitbrengt, beslissen de leden op voorstel van de commissievoorzitter over de inhoud van het advies. Het advies wordt genoteerd in de advieslijst door de (commissie)griffier; In een vergadering vinden geen stemmingen plaats, met uitzondering van stemmingen over geheimhouding en met betrekking tot de orde.
Inspreken	<ol style="list-style-type: none"> Burgers kunnen in een vergadering het woord voeren over onderwerpen die geagendeerd zijn. Degene die van het spreekrecht gebruik wil maken, meldt dit binnen tot uiterlijk 12.00 uur op de dag van de commissievergadering aan de commissiegriffier onder vermelding van zijn naam, adres en telefoonnummer en het onderwerp waarover hij het woord wenst te voeren. Het woord kan niet worden gevoerd over: <ol style="list-style-type: none"> Benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen;

Vraag	Antwoord
	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <p>b. Een gedraging waarover een klacht ex. artikel 9:1 van de Algemene wet bestuursrecht is ingediend.</p> <p>3. De commissievoorzitter geeft het woord op volgorde van aanmelding, tenzij afwijking van die volgorde in het belang is van de orde van de vergadering. De spreektijd bedraagt maximaal 5 minuten.</p> <p>4. De inspreker voert het woord, nadat de commissievoorzitter hem dit heeft verleend. De commissievoorzitter kan de deelnemers aan de vergadering toestaan aan sprekers een korte, verhelderende vraag te stellen. Er vindt geen discussie plaats tussen een inspreker en deelnemers van de vergadering.</p> <p>5. De commissievoorzitter of een commissielid doet een voorstel voor de behandeling van de inbreng van de inspreker.</p> <p>Besproken in werksessie: Nu staat in het RvO (artikel 44) over inspreken:</p> <p>5. Het woord kan niet gevoerd worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - over een besluit van het gemeentebestuur waartegen zienswijzen konden worden ingediend of bezwaar en beroep op de rechter openstaat of heeft opengestaan; - over benoemingen, keuzen, voordrachten of aanbevelingen van personen. <p>In het nieuwe modelreglement van de VNG is deze bepaling aangepast. Welke bepaling wil de raad opnemen in de verordening? -> huidige modelverordening</p>
Inspreken over onderwerpen die niet op de agenda staan	De werkgroep VIP stelt voor om een paar keer per jaar voorafgaand aan de commissievergadering een half uur in te plannen om in gesprek te gaan met sprekers over onderwerpen die niet op een commissieagenda staan.
Immunitetsregeling	<p><i>Immunitet bij raadscommissies (artikel 82 Gemeentewet)</i></p> <p>De ratio van de immunitetsregeling en het verschoningsrecht zoals neergelegd in artikel 22 Gemeentewet is dat een raadslid binnen een raadsvergadering zijn opvattingen vrij moet kunnen verkondigen, zonder het risico te lopen dat hij voor de inhoud daarvan in rechte ter verantwoording kan worden geroepen. Artikel 82 lid 5 Gemeentewet verklaart artikel 22 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing op vergaderingen van raadscommissies. Bij de totstandkoming van de Wet dualisering gemeentebestuur was het uitgangspunt dat burgerleden in raadscommissies zich niet belemmerd moeten voelen in het uiten van hun mening in commissievergaderingen. Op het punt van de immunitet dient er daarom geen onderscheid te worden gemaakt tussen raadsleden en burgerleden in raadscommissies.</p> <p>Daarom geldt in een raadscommissievergadering, net als bij een raadsvergadering, dat leden van de raadscommissie (zowel raadsleden als burgerleden) en alle andere personen die aan de beraadslaging in de raadscommissie deelnemen niet strafrechtelijk kunnen worden vervolgd en ook niet kunnen worden verplicht om een getuigenis af te leggen als bedoeld in artikel 165 lid 1 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering over hetgeen zij tijdens een vergadering van een raadscommissie hebben gezegd of schriftelijk aan de raadscommissie hebben overlegd.</p>
Samenstelling + taken Agendacommissie	<p>Geen wettelijk voorschrift – leden te benoemen door de raad</p> <p>Advies werkgroep VIP:</p> <p>De agendacommissie is een commissie ex artikel 84 van de Gemeentewet.</p> <p>1. Er is een agendacommissie die bestaat uit de voorzitters van raadscommissies, de voorzitter van de raad en wordt ondersteund door de griffier of diens plaatsvervanger.</p>

Vraag	Antwoord
	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <p>In agendacie benoemen: voorzitters commissie + een vervangend voorzitter. Onderlinge vervanging commissies is mogelijk.</p> <p>De agendacommissie heeft tot taak:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. De agendacommissie heeft als taak de voorbereiding van de agenda van de gemeenteraad, raadscommissies en de planning van de activiteiten van vergaderingen van de commissies en de raad voor te bereiden; <p>De agendacommissie bewaakt de Lange Termijn Agenda en bespreekt wat nodig is voordat er besluitvorming is in de raad; bijvoorbeeld: themabijeenkomst, raadstafel met inwoners of deskundigen, excursie, etc.</p> <p>De meeste voorstellen zullen ter bespreking worden geagendeerd in de commissies. Echter, Voorstellen kunnen ook rechtstreeks worden geplaatst op de agenda van de raadsvergaderingen. Bijvoorbeeld in het geval van adviesrecht voor de raad bij omgevingsplannen.</p> <p>Agendacommissie vindt in week 3 in de cyclus plaats. Die week is ook voor beeldvormende bijeenkomsten. Beelvormende bijeenkomsten starten vanaf 19.30 uur.</p> <p>Agendacommissie is voorafgaand aan bijeenkomsten van 18.30 – 19.30 uur. Maar zouden ook in de middag kunnen worden gepland (bv van 16-17u) e.e.a. afhankelijk van de wensen van de agendacommissieleden.</p>
Werkwijze commissies	<p>Dinsdag van 20.00 – 22.30 uur Bespreekonderwerpen – opiniërend (mening vorming)</p> <p>In een opiniërende meeting staat het nadenken en discussiëren over een onderwerp centraal. De doelstelling van deze meeting is het vormen van een mening. De opiniërende commissie neemt geen besluiten, maar wisselt meningen uit en adviseert de gemeenteraad over de agendering van raadsvoorstellen voor de besluitvormende raadsvergadering. Voorwaarde: stukken op tijd beschikbaar.</p> <p>Een vergadering zou er als volgt uit kunnen zien:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ter voorbereiding op het bespreken hebben de commissieleden 10 dagen van te voren het concept raadsvoorstel + bijlagen ontvangen (in RIS) ➤ Technische vragen worden zoveel mogelijk vooraf gesteld ➤ Commissievergaderingen zijn openbaar en worden live uitgezonden, videotulen zijn te raadplegen in het raadsinformatiesysteem. ➤ Commissieleden hebben een vaste zitplaats vanwege de live-uitzendingen ➤ Voorzitter opent de vergadering. ➤ Voorzitter leidt bespreekpunt in. ➤ Portefeuillehouder geeft korte toelichting op het voorstel (geen interruptie -> aandachtspunt uit bijeenkomst 16 jan). ➤ Verdiepende vragen stellen aan portefeuillehouder (eventueel inventarisatie vooraf door voorzitter) . Beantwoording door pho en/of ambtenaar (alleen op verzoek van wethouder) ➤ Uitwisselen eerste denkbeelden in onderling debat ➤ Eventuele korte reactie pho (zonder interruptie) ➤ Voorzitter inventariseert of er behoefte is aan een 2^e termijn. ➤ Voorzitter vat gesprek samen – commissiegriffier noteert samenvatting

Vraag	Antwoord
	<p>In deze kolom staan voorstellen voor de inrichting van de commissies. Aanpassing is uiteraard mogelijk waar het geen wettelijk voorschrift is. Leeswijzer: Grijs gearceerd: nader besproken in werksessie 31 januari 24</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Voorzitter vraagt of voorstel gereed is voor raadsvergadering (en zoja, als besluitpunt of bespreekstuk), nee -> verder bespreken in commissie of ter aanvulling terug naar college. ➤ Als 1 fractie het wil agenderen voor bespreking in raad dan wordt het stuk op de bespreekagenda geplaatst. ➤ Op onderwerpen op de agenda kan worden ingesproken. Insprekers kunnen vragen worden gesteld, maar geen discussie. <p>Vorzitters: twee voorzitters benoemen + een vervangend voorzitter. Onderlinge vervanging commissies is mogelijk.</p>
Rol + werkwijze presidium	<p>Het presidium gaat over de huishoudelijke zaken; er is ca. 4 keer per jaar een vergadering. Elke fractie is in het presidium vertegenwoordigd. Onderwerpen kunnen zijn: overdracht bij verkiezingen, bepalen inwerkprogramma, afstemmen jaarplan griffie, indeling raadszaal (wie zit waar), vergadertijden, catering, voorbereiden excursies raad, afstemmen rechtspositionele zaken, etc.</p>
Raadsvergadering	<p>20.00 – 22.30 uur (uiterlijk) – vasthouden aan huidige opzet (eventueel na verloop van tijd evalueren en zaken wijzigen (bv vaste punten, tijd, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vaste agendapunten: <ul style="list-style-type: none"> Vaststellen van de agenda, informatie uit het college, ingekomen stukken, motielijst/toezeggingenlijst, vragenrecht. ➤ Besluitpunten -> moties/amendementen, stemming. ➤ Bespreekpunten -> debat ter uitwisseling van politieke standpunten. Het aantal onderwerpen dat als bespreekpunt wordt geagendeerd wordt minder (en/of kosten minder tijd) omdat in de voorbereidende commissies de inhoudelijke informatie over een voorstel al is besproken -> daardoor ontstaat geen verwarring over details (aandachtspunten bespreking 16 jan24). Voorzitter is scherp op herhaling van punten die reeds besproken zijn in commissievergaderingen. ➤ Voorzitter peilt of direct besloten kan worden <ul style="list-style-type: none"> ➔ nee (teveel onduidelijk) -> terug naar commissie ➔ nee (debat is nog niet afgerond) -> volgende raadsvergadering. ➔ Ja, stemmen via stemmodule.