



Zaaknummer: 2018/455866

Raadsvergadering d.d. 20 februari 2018 agendapunt 11

Aan:

De Gemeenteraad

Vries, 13 februari 2018

Portefeuillehouder:	Presidium
Behandelend ambtenaar:	dhr. J.L. de Jong
Doorkiesnummer:	0592 – 266606/06-2256787
E-mail adres:	j.l.de.jong@tynaarlo.nl
Bijlagen:	- offertes RIS.BIS met bijlagen (vertrouwelijk ter inzage)

Onderwerp

Raadsinformatiesysteem 2018-2022

Gevraagd besluit

Instemmen met het implementatieplan van het raadsinformatiesysteem voor de periode 2018-2022

Achtergrond

Sinds 2012 werkt de raad geheel digitaal en papierloos. Dit doen we met behulp van een app van GemeenteOplossingen.nl uit Groningen. Dit systeem omvat webcasten en digitaal archiveren van gemeenteraadsvergaderingen; een raadsinformatiesysteem met een openbaar en een besloten deel en een vergaderapplicatie voor het papierloos vergaderen

Voor dit geheel is in april 2008 een contract afgesloten met GemeenteOplossingen.nl. Dit contract eindigt per 1 april 2018 wat de reden was om in het najaar 2017 een aanbesteding op te starten voor het opzetten van een nieuw raadsinformatiesysteem waarbij we het uitgangspunt hanteren van 1 raadsperiode = 1 systeem om daarmee de raadsleden niet onnodig te willen laten omschakelen van een systeem gedurende de raadsperiode. Daartoe is vorig jaar onder de raadsleden een enquête uitgezet waarbij de wensen en eisen waaraan een nieuw raadsinformatiesysteem moet voldoen in beeld zijn gebracht. De input vanuit de raadsleden tezamen met die van de griffie en het team I&A zijn meegenomen in het uiteindelijke aanbestedingsdocument. Er is gekozen voor een meervoudige onderhandse aanbesteding conform de uitgangspunten van het gemeentelijk aanbestedingsbeleid en zijn 4 partijen benaderd om een offerte uit te brengen.

Samenstelling werkgroep

Voor de aanbestedingsprocedure is een werkgroep geformeerd, tevens de beoordelingscommissie, bestaande uit een drietal raadsleden, de medewerkers van de griffie en de coördinator I&A. Onder begeleiding van het bureau inkoop van de gemeente Tynaarlo is de aanbestedingsprocedure doorlopen. Uitgangspunten voor de beoordeling en de scores op de ingediende offertes waren dat de aanbieders moesten voldoen aan de gestelde eisen en hun mogelijkheden moesten aangeven op basis van de door de werkgroep geformuleerde eisen. In het aanbestedingstraject is door de werkgroep gescoord op: kwaliteit (plan van aanpak), 'live-demo's' en op prijs. Er is gekozen voor een contractperiode van 4 jaar met 1 optiejaar. Dit is gebaseerd op het uitgangspunt dat er tijdens een raadsperiode gewerkt wordt met één systeem. Het optiejaar is ingebouwd als zekerheid bij een eventuele overstap van leverancier na 4 jaar.

Resultaten inkooptraject

Voor deze aanbesteding zijn uitgenodigd en zijn offertes ontvangen en beoordeeld van:



- GemeenteOplossingen
- IBabs
- Notubiz
- SIM Groep

De offertes zijn, wederom onder begeleiding van het bureau inkoop, beoordeeld door de werkgroep.

De offertes zijn beoordeeld op prijs (40%), kwaliteit/plan van aanpak (40%) en live-demo's (20%). Na het stellen van een aantal verificatievragen en de antwoorden daarop, zijn voor het onderdeel prijs de systemen vergelijkbaar gemaakt. Dat wil zeggen: wat kosten de verschillende systemen wanneer je bij allen dezelfde functionaliteiten benut. Dit is binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 gedaan. Voor de demonstratie is de begeleidingscommissie op bezoek gegaan bij 4 griffies in Noord-Nederland waar de vier systemen volledig zijn geïmplementeerd en waar men al voldoende gebruikerservaring heeft opgedaan. Daar zijn de systemen gedemonstreerd en vragen gesteld aan de gebruikers. Bij het onderdeel kwaliteit is onderscheid gemaakt tussen randvoorwaarden en gewenste functionele elementen. Zaken als kalenderfunctie, zoekfunctie, Lange Termijn Agenda, koppelingen met bestaande systemen, openbaarheid en vertrouwelijkheid, toegankelijkheid en toekomstbestendigheid zijn een paar van de onderdelen waar de commissie op heeft getoetst.

De offerte van GemeenteOplossingen scoorde het hoogst en kan als de economisch meest voordelige aanbidding worden aangemerkt.

Financiële toelichting

De totale kosten voor de implementatie en licenties van het raadsinformatiesysteem en de vergaderapp zijn voor de maximale contractperiode van 4 jaar: € 25.850,-, zijnde eenmalige kosten voor de implementatie van de vergadersuite ad € 3.250,- en € 22.600,- structurele lasten voor 4 jaar (€ 5.650,- per jaar).

Hiermee wordt ten opzichte van de huidige abonnementskosten een besparing gerealiseerd van ca. € 15.000,- per jaar. De eenmalige investeringskosten zullen worden opvangen binnen de huidige begroting.

Uitvoering en planning

Uw raad wordt verzocht in te stemmen met de gunning en implementatie van het RIS.BIS 2018-2022. De wettelijke Alcatel periode van 20 dagen expireerde op 13 februari jl. wat de reden is waarom dit voorstel is nagezonden bij de raadsstukken van 20 februari. Na definitieve gunning zal gestart worden met het inrichten van de systemen, het overzetten van archiefbestanden en testen. Het is de bedoeling om de nieuwe raad per 1 april te laten starten met het nieuwe systeem. Dat wil zeggen dat het systeem volledig operationeel zal zijn op 29 maart 2018. Daartoe zal er op dinsdag 3 april 's avonds een demonstratie zijn.

Namens het presidium

Drs. M.J.F.J. Thijsen, voorzitter

J.L. de Jong, griffier



Raadsbesluit nr. 11

Betreft: Raadsinformatiesysteem 2018-2022

De raad van de gemeente Tynaarlo;

gelezen het voorstel van het presidium d.d. 13 februari 2018;

b e s l u i t :

1. De opdracht voor het leveren van een raadsinformatiesysteem en een systeem voor papierloos vergaderen t.b.v. de gemeenteraad van Tynaarlo voor de periode 2018-2022 gunnen aan GemeenteOplossingen.nl
2. Instemmen met het implementatieplan.

Vries, 20 februari 2018

De raad voornoemd,

drs. M.J.F.J. Thijsen, Voorzitter

J.L. de Jong, griffier