



## Jaarverslag 2014 VTH programma WABO

Zaaknummer: 2014/10904

Referentie: 2015/21704

Gemeente Tynaarlo



## **Hoofdstuk 1 Inleiding**

### **1.1. 1.1 Inleiding**

Ten behoeve van de uitvoering van onze taken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving heeft het college een uitvoeringsprogramma opgesteld (VTH programma). Daarin staat aangegeven welke werkzaamheden we verwachten uit te voeren (aantal uit te voeren inspecties, aanvragen vergunning etcetera) en op welke wijze we dat willen doen (diepgang toets Bouwbesluit, diepgang toezicht verleende vergunningen).

Het jaarverslag is de afsluiting van het jaarprogramma. Het uitvoeringsprogramma is opgesteld voor zes hoofdgebieden:

- Bouwwerken;
- Milieu;
- Wabo overig;
- Openbare Ruimte;
- Horeca;
- Kinderopvang;

Daarnaast is in het programma aandacht besteed aan de op te stellen beleidsstukken, notities, programma's en jaarverslagen. Ook is specifiek gekeken naar de inzet van de juridische ondersteuning.

### **1.2 Leeswijzer**

In dit hoofdstuk geven we aan welke bijzondere personele ontwikkelingen zich in 2014 hebben voorgedaan. Hoofdstuk twee behandelt het onderdeel Vergunningen. We benoemen daar de doelen die we in het uitvoeringsprogramma hebben gesteld. Vervolgens geven we aan welke doelen zijn gehaald en welke niet. Ook wordt een inblikje gegeven in de aantallen aanvragen die we in 2014 hebben afgehandeld.

Het derde hoofdstuk behandelt de onderwerpen toezicht en handhaving. Daarin kijken we naar de controles die zijn uitgevoerd en de handhavingsacties die daaruit zijn voortgevloeid. Deze aantallen worden afgezet tegen de doelen die we ons gesteld hebben in het uitvoeringsprogramma.

Het vierde hoofdstuk behandelt de afgehandelde bezwaarzaken. We kijken daar naar het aantal gegronde bezwaarschriften vs het aantal verleende vergunningen. Dit is in het uitvoeringsprogramma opgenomen als maatstaf voor de juridische kwaliteit van onze besluiten.

In hoofdstuk vier behandelen we ook de beleidsnotities die in het jaarprogramma zijn opgenomen.

### **1.3 Personele ontwikkelingen**

Het uitvoeringsprogramma is gebaseerd op de beschikbare formatie. We hebben daartoe een inventarisatie gemaakt van de beschikbare (werkbare) uren. Vervolgens hebben we aangegeven welke werkzaamheden we in 2014 verwachten uit te kunnen voeren en op welk niveau. De werkelijkheid loopt vaak anders dan een planning. In 2014 heeft zich een aantal personele ontwikkelingen voorgedaan die van invloed zijn geweest op de uitvoering van onze werkzaamheden.

Bij vergunningverlening zijn meerdere gevallen van langdurige ziekte geweest. We hebben het over drie van onze collega's die door diverse omstandigheden een langere periode (zes tot acht weken) uit de roulatie zijn geweest. Gedurende deze periode zijn de werkzaamheden uitgevoerd door de andere medewerkers. Bij het bepalen van de werkbare uren is rekening gehouden met ziekte, echter deze drie gevallen overstijgen de gebruikelijke norm.

Bij het cluster toezicht is ervoor gekozen om de 0,5 fte die beschikbaar was, nog achter de hand te houden. Dit met het oog op de taakstellingen op financieel gebied waarvoor wij ons gesteld zien. Bij de driemaandelijke monitoringoverleggen is steeds gekeken of, met name bij de bouwtoezicht, de juiste controlemomenten

gehaald werden. Dat was het geval. Het niet invullen van alle beschikbare uren heeft logischerwijs wel invloed gehad op het aantal uit te voeren inspecties.

De meeste ontwikkelingen hebben plaatsgevonden bij het juridisch cluster, waar de handhaving, juridische ondersteuning, vertegenwoordiging bij bezwaar en beroep, en het opstellen van diverse beleidsstukken wordt uitgevoerd.

Met ingang van 1 mei 2014 is één van de juridisch medewerkers voor 16 uur in de week (50% van haar contracturen) werk gaan uitvoeren bij team Fysiek beleid. Dat betekent dat zij feitelijk over 2014 voor 2/3<sup>e</sup> inzetbaar is geweest voor werkzaamheden uit het VTH programma.

Bij een andere medewerker is gebleken dat zijn inzet voor het ondernemersloket groter is gebleken dan verwacht. Onderdeel van dat werk is contactpersoon voor de Rijks uitvoeringsdienst (Rud), waar sinds januari 2014 de uitvoering van de gemeentelijke milieutaken plaatsvindt. In de praktijk is ca. 80% van zijn tijd gaan zitten in het fungeren als contactpersoon naar de Rud.

Één van onze collega's is eind juni uitgevallen. Zij is pas sinds 1 januari van dit jaar weer inzetbaar. Dat betekent voor een half jaar 18 uur per week minder. Zij is derhalve voor slechts 50% inzetbaar gebleken voor werkzaamheden uit het VTH programma.

Voor de juridische voorttoets had het juridisch cluster extra ondersteuning. De betreffende collega was na een lange afwezigheid wegens ziekte aan het terugkeren in onze organisatie. Hij is medio mei andere werkzaamheden gaan doen. Dat betekent dat hij in de praktijk voor ca. 40% van zijn tijd werkzaamheden uit het VTH programma heeft uitgevoerd.

Tenslotte is één van de juridisch medewerkers ca. zes weken van 2014 ingezet bij team WMO en Jeugd. Dat betekent dat zij voor c 87,5% inzetbaar is geweest voor werkzaamheden uit het VTH programma.

Voor het juridisch cluster betekent dit dat we in 2014 ca. 25% minder uur beschikbaar hebben gehad. Dat is meer dan 2000 uur.

## 1.2. Hoofdstuk 2 Vergunningen

### 1.3. 2.1 Doelen

We hebben voor de vergunningverlening in 2014 hoog ingezet. Ons doel was dat alle aanvragen tijdig afgehandeld zullen worden. Oftewel: geen vergunningen van rechtswege en geen verbeurde dwangsommen wegens niet tijdig beslissen.

In het programma hebben we tevens een planning gemaakt van het aantal af te handelen aanvragen. Die aantallen zijn schattingen, gebaseerd op de aantallen van het jaar ervoor.

### 1.4. 2.2. Bouwwerken en Wabo overig

Het programma gaat uit van afhandelen (dus van een genomen besluit) van 779 "deelvergunningen" en 180 schetsplannen. Op 31 december 2014 stond de teller op 220 schetsplannen en 941 "afgehandelde zaken".<sup>1</sup> Deze zijn als volgt onderverdeeld:

Soort toestemming	Beschikt	Aantal in VTH Uitvoeringsprogramma
Brandveilig gebruik	7	3
Sloophmeldingen	238	140
Strijdig gebruik regulier en uitgebreid	194	118
Bouwen van een bouwwerk	281	300
Schetsplannen	220	180
Uitvoeren van een werk	33	22
Wijzigen van een monument	4	6
Aanleggen/wijzigen van een weg	0	0
Maken/wijzigen uitweg	15	20
Vellen van een houtopstand	169	170
Totaal	1161	959

De 941 afgehandelde zaken zijn verdeeld over 752 aanvragen. Op de aanvragen zijn diverse besluiten mogelijk. Meestal wordt de vergunning verleend. Het is echter ook mogelijk dat de aanvraag buiten behandeling wordt gelaten. Soms is voor de aangevraagde activiteit(en) geen vergunning nodig. Ook kan een aanvraag worden geweigerd. Tenslotte is het mogelijk dat de aanvraag wordt verdaagd. Dit betreft echter een tussentijdse beslissing. De andere besluiten zijn eindbesluiten.

Besluiten anders dan verlenen vergunning Bouwwerken en Wabo overig	
Verdagen	27
Vergunningvrij	48
Buiten behandeling	21
Weigeren	3
Van rechtswege	1 <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Vergund, buiten behandeling gelaten, vergunningvrij verklaard, van rechtswege en/of buiten behandeling gelaten.

<sup>2</sup> Zie paragraaf 2.6.

### 1.5. 2.3 Openbare Ruimte

In het VTH programma zijn we uitgegaan van 315 afgehandelde aanvragen. Op 31 december 2014 stond de teller op 272.

	Aangevraagd	Afgehandeld	Aantal in VTH
Evenementenvergunning	142	104	200
Evenementenmelding	44	34	35
Standplaatsvergunning	27	17	30
Overig	88	61	50
Paasvuren	0	0	Opgenomen onder "overig".
Kansspelautomaten	2	11	Opgenomen onder "overig".
Parkeren Zuidlaardermarkt	10	9	Opgenomen onder "overig".
Overige geluidshinder	2	2	Opgenomen onder "overig".
Carbidschieten	24	24	Opgenomen onder "overig".
Kamperen	5	5	Opgenomen onder "overig".
Vreugdevuren	3	3	Opgenomen onder "overig".
Tijdelijke gebruiksvergunning	2	2	Opgenomen onder "overig".
Totaal	349	272	315

Kanttekening bij bovenstaand overzicht is dat de telling is gedaan vanuit Verseon en de evenementenkalender. Het zoeken in Verseon levert geen 100% betrouwbaar overzicht op. Het is mogelijk dat we enkele aanvragen over het hoofd hebben gezien. Om dit te ondervangen zal in 2015 een kopie bewaard worden van de ontvangstbevestigingen en de uitgaande besluiten.

### 1.6. 2.4 Horeca

	Aangevraagd	Afgehandeld	Aantal in VTH
Horecavergunning	13	6	25 (inclusief wijziging)
Horecaonthefing	14	8	54

Hetgeen in paragraaf 2.3 is aangegeven over de gegevens geldt ook voor het bovenstaande overzicht.

### 1.7. 2.5 Kinderopvang

	Aangevraagd	Afgehandeld	Aantal in VTH
Registraties	111	100	80

Van de 100 verzoeken hadden er 42 betrekking op een nieuwe registratie of een wijziging waarvoor een inspectie van de GGD noodzakelijk was. Zie ook paragraaf 3.3

## 2.6 Conclusies

### 1.7.1. 2.6.1 Aantallen

De aantallen die in het programma zijn genoemd en de aantallen uit dit verslag komen niet overeen. Dat was ook niet de verwachting. In het programma is een schatting gedaan voor het aantal aanvragen, daar is de benodigde formatie op berekend.

Voor wat betreft het totale aantal aanvragen moeten we constateren dat er meer aanvragen zijn afgehandeld dan onze verwachting was. Gepland was 1433, uiteindelijk zijn er 1547 afgehandeld.

### 1.7.2. 2.6.2 Doelen vergunningverlening

We gingen voor een foutloos jaar. Ons streven was om alle aanvragen binnen de wettelijke termijn af te handelen. Daarbij hebben we in het programma opgenomen dat alle aanvragen van een omgevingsvergunning voor- en achteraf door een juridisch medewerker zouden worden beoordeeld. Onze constatering is dat we deze doelen niet hebben gehaald:

- de juridische voortoets is in de loop van het tweede kwartaal afgeschaft. Deze is vervangen door een voortoets door de vergunningverlener zelf;
- er is in ieder geval één vergunning van rechtswege verleend. Daarnaast was er sprake van een tweede van rechtswege ontstane vergunning. De aanvrager heeft echter aangegeven zijn aanvraag in te trekken. Hij wilde gebruik maken van de verruiming van de vergunningvrije bouwmogelijkheden;
- In 2014 zijn in ieder geval bij zeven aanvragen die de uitgebreide procedure doorlopen, de beslistermijn overschreden. In vier gevallen was er in 2014 nog geen besluit op de aanvraag genomen;
- De aanvragen voor kansspelvergunningen (speelautomaten) zijn niet op tijd afgehandeld.

### 1.7.3. 2.6.3 Kanttekeningen

De conclusie is dat we onze doelen niet hebben gehaald. Uiteraard zijn er nuances bij deze conclusie te plaatsen. Voor wat betreft de juridische voortoets is het van belang om te benadrukken dat dit geen wettelijke plicht is. De wetgever bepaalt dat de aanvrager een bericht van ontvangst krijgt waarin een aantal zaken is aangegeven. Dat betreft in ieder geval: wie het bevoegd gezag is en welke procedure de aanvraag zal doorlopen. De aanvrager krijgt dit bericht van ontvangst nog steeds. Dat betekent dat we aan de wettelijke plicht voldoen.

Voor wat betreft de van rechtswege ontstane vergunning(en) is van belang om na te gaan waar deze door ontstaan. In beide gevallen lag de oorzaak op het juridische vlak.

Het ene geval betrof een aanvraag voor het bouwen van een bijgebouw. Hiervoor was in september 2014 een schetsplan (vooroverleg) ingediend. Deze was afgerond volgens de toen geldende wetgeving. De conclusie was dat het project de uitgebreide procedure zou moeten doorlopen. Op 1 november 2014 is de wetgeving gewijzigd. De aanvraag is ingediend op 4 november 2014. Door een wijziging in de zogenaamde kruimellijst gold voor deze aanvraag de reguliere procedure. Daar is echter bij de juridische voortoets niet bij stil gestaan.

In het tweede geval is de van rechtswege vergunning ontstaan doordat er onduidelijkheid bestond over de vraag wanneer de beslistermijn weer gaat lopen. Er waren aanvullende gegevens opgevraagd. Volgens de wetgeving wordt de beslistermijn in dat geval opgeschort. Deze opschorting duurt totdat gegevens zijn ontvangen of de termijn voor het aanvullen van de aanvraag ongebruikt is verstreken. Er waren gegevens opgevraagd. Daarvoor was een termijn gegeven. Een deel van de gevraagde gegevens werden aan het begin van de termijn door de aanvrager aangeleverd. We hebben hierop geen reactie gestuurd en de rest van de termijn voor het aanleveren van de gegevens afgewacht. Naar het oordeel van het juridisch cluster gaat de beslistermijn weer lopen vanaf het moment dat er gegevens zijn ontvangen. Dit is anders als:

1. de aanvrager aangeeft dat er nog meer gegevens volgen; of
2. door ons in een ontvangstbevestiging wordt aangegeven dat een deel van de gevraagde gegevens binnen zijn gekomen en dat er nog meer moet worden aangeleverd.

## Hoofdstuk 3 Toezicht en Handhaving

### 3.1 Doelen

#### 1.8. 3.2 Bouwwerken en Wabo overig

Voor wat betreft het aanleveren van de inspecties in de hoofdcategorieën Bouwwerken en Wabo overig worden de inspecties toegespitst naar de volgende onderwerpen:

1. Brandveilig gebruik;
2. Sloop;
3. Bouwen;
4. Overig (gebruik bestemmingsplan, monumenten, kap, aanleg), deze voor zover er geen link is met bouwen;
5. Handhaving.

onder 1 t/m 4 vallen de reguliere/periodieke inspecties die naar aanleiding van een vergunning worden gedaan.

Onder 5 (handhaving) vallen:

- a. verzoeken om handhaving,
- b. klachten,
- c. meldingen, en
- d. herinspectie die worden gedaan naar aanleiding van at/m c en geconstateerde overtreding bij 1 t/m 4.

Programma gaat uit van 2399 controles. Na de eerste negen maanden van 2014 stond de teller op 1279 uitgevoerde inspecties. Deze zijn als volgt onderverdeeld:

Soort controle	Aantal				Aantal in VTH
	1 <sup>e</sup> kwart	2 <sup>e</sup> kwart	3 <sup>e</sup> kwart	4 <sup>e</sup> kwart	
Brandveilig gebruik	18	25	51	51	173
Sloop	45	40	31	20	140
Bouwen	206	272	314	397	1314
Overig	0	8 <sup>3</sup>	0		83
Handhaving	98	84	87	85	689
Totaal	367	429	483	553	2399

### 3.3 Kinderopvang

De inspecties voor de kinderopvang worden uitgevoerd door de GGD. Jaarlijks, rond mei/juni, wordt er een verslag opgestuurd naar de Minister van VWS. In dit verslag is een korte samenvatting opgenomen.

De inspecties van de GGD zijn onder te verdelen in de volgende categorieën:

- Voor registratie: dit is zijn de inspecties die worden uitgevoerd naar aanleiding van een verzoek tot registratie van een nieuwe locatie. In het rapport adviseert de GGD ons om wel of niet over te gaan tot registratie. Deze inspecties vallen niet onder toezicht en handhaving, maar onder vergunningverlening. In 2014 zijn er 42 rapporten "voor registratie" ontvangen.
- Incidenteel: dit zijn inspecties die worden uitgevoerd n.a.v. verzoeken om wijziging van registraties. Hierbij kan je met name denken aan uitbreiding van het aantal kindplaatsen. In het rapport adviseert de GGD om wel of niet akkoord te gaan met het gevraagd besluit (veelal dus uitbreiding aantal kindplaatsen). Deze inspecties vallen niet onder toezicht en handhaving, maar onder vergunningverlening. We hebben twee "incidentele" rapporten ontvangen in 2014.

<sup>3</sup> Betreft inspecties bij dug-outs van sportterreinen.



- Regulier: dit zijn de reguliere jaarlijkse inspecties (ingeval van een vgo steekproefsgewijze inspecties) die de GGD uitvoert. In het rapport staat of er voorschriften zijn die overtreden worden. Daarnaast adviseert de GGD ons om wel of niet handhavend op te treden. Deze inspecties vallen onder toezicht en handhaving. In 2014 zijn er 27 reguliere inspectierapporten ontvangen.
- Na registratie: dit zijn de eerste Reguliere inspecties. Zie boven. Zes rapporten betroffen een onderzoek na registratie.
- Nader onderzoek: dit zijn controles op één of meerdere specifieke onderdelen. Veelal vinden deze inspecties plaats op verzoek van de gemeente. Aanleiding is meestal dat tijdens een eerdere (reguliere) inspectie een overtreding is geconstateerd. De GGD controleert of de overtreding inmiddels is beëindigd. Deze inspecties vallen onder toezicht en handhaving. We hebben zeven rapporten na een nader onderzoek ontvangen.

Uit bovenstaand blijkt dat er 84 inspectierapporten zijn ontvangen. Daarvan hadden 42 betrekking op vergunningverlening. In 42 gevallen betrof het een onderzoek uitgevoerd in het kader van de toezicht en handhaving. Onze planning ging uit van 44.

### 3.4 Horeca

We huren twee boa's in van Stichting Veiligheidszorg om de naleving van de Drank- en horecawet te controleren.

In 2014 zijn afgenomen bij Stichting Veiligheidszorg. Een groot deel van de bezoeken aan de horecainrichtingen betreft kennismakingsgesprekken en controles tijdens evenementen. Geconstateerd wordt dat er weinig inzicht is in de werkwijze van de Boa's. Ook weten we vaak niet wanneer en waar ze in onze gemeente controleren. In 2015 wordt het toezicht gericht ingezet.

#### 1.9. 3.5 Openbare Ruimte

De gemeentelijke boa's controleren de openbare ruimte in domein 1. Zij hebben in het derde kwartaal geen bekeuringen uitgedeeld. Wel zijn ca. 50 waarschuwingen gegeven. Er zijn geen klachten ontvangen.

Dat brengt het totaal over 2014 in de eerste negen maanden op 17 bekeuringen, 158 waarschuwingen en 152 klachten.

Uit ambtelijk overleg is naar voren gekomen dat deze gegevens meer uitgesplitst moeten gaan worden. **Dit onderwerp wordt verder uitgewerkt in het Veiligheidsplan 2015.**

#### 1.10. 3.6 Brieven

Naar aanleiding van de inspecties van de toezichthouders en Boa's worden diverse brieven opgesteld. Onderstaand overzicht heeft betrekking op de bestuursrechtelijke kant van de handhaving, dus niet op de strafrechtelijke beschikkingen van de Boa's. Ook staan de brieven nav de kinderopvang niet in dit overzicht.

Soort brief	Aantal
Geen overtreding;	52
Beëindiging overtreding;	47
Ontvangstbevestiging;	30
Constateringbrief;	76
Vooraankondiging;	46
Last onder dwangsom;	4
Last onder bestuursdwang;	2
Bestuurlijke Boete;	0
Bouwstop;	1
Bekrachtiging Bouwstop;	1
Opheffen Bouwstop	0
Verbeurde dwangsom;	1

Voornemen invorderen dwangsom;	0
Invordering dwangsom;	0
Verlenging termijn;	37
Waarschuwingsbrief bijtincident;	6
Gevaarlijk verklaring;	3
Voornemen intrekken vergunning;	8
Intrekken vergunning;	8
Toezening verslag zienswijzenzitting;	8
Aankondiging uitvoering bestuursdwang;	0
Kostenverhaal bestuursdwang;	0
Nadere voorwaarde sloopmelding	3
Afwijzen verzoek om handhaving	10
Overig	109
Klachtafhandeling (e-mails etcetera)	70+1
<b>Totaal</b>	<b>523</b>



## Hoofdstuk 4. Bezwaren, beleid en overige

### 1.11. 4.1 Doelen

Voor wat betreft de juridische kwaliteit hebben we ons als doel gesteld dat het aantal gegronde bezwaarschriften niet meer mag bedragen dan 1% van het aantal genomen besluiten. Daarnaast staat in het VTH programma dat we in 2014 een aantal beleidsstukken e.d. zullen opstellen, dan wel met het opstellen ervan zullen beginnen. Het betreft:

1. Jaarverslag VTH 2013;
2. Vergunningenbeleid (start in 2014, afronding in 2015);
3. Hondenbeleid;
4. Jaarverslag kinderopvang;
5. Welstandsnota;
6. Handhavingsbeleid kinderopvang;
7. Uitvoeringsprogramma 2015.

### 4.2 Juridische kwaliteit beschikkingen

We hebben in 2014 34 bezwaarzaken behandeld. Deze zijn als volgt onder te verdelen:

- 11 lopen open nog;
- 8 ingetrokken (veelal na bemiddeling);
- 2 niet ontvankelijk;
- 1 bestreden besluit ingetrokken (na bemiddeling);
- 1 (deels) gegrond, met instandhouding van de rechtsgevolgen;
- 11 ongegrond.

Het deels gegronde bezwaar had betrekking op een vergunning voor het gebruiken van een bouwwerk in strijd met het bestemmingsplan. Daarvan zijn er 194 verleend. Volgens de 1% norm mogen we 1,94 gegronde bezwaren hebben. Daar blijven we binnen. Als we rekenen vanuit het totale aantal omgevingsvergunningen, dan is onze doelstelling zelfs ruimschoots gehaald.

In 2014 zijn twee zaken die binnen de kaders van het VTH programma vallen voor de rechter gekomen. Het ene betrof een verzet, ingesteld door de wederpartij. Dit is door de rechter ongegrond verklaard.

De tweede zaak betrof een hoger beroep tegen een uitspraak van de rechtbank uit 2013. Het hoger beroep is zowel door ons als door de wederpartij ingesteld. Het bestreden besluit was een handhavingsbeschikking (opleggen last onder dwangsom). Wij zijn door de Raad van State in het gelijk gesteld.

### 4.3 Beleid e.d.

Het opstellen van de diverse beleidsdocumenten ligt veelal bij de juridisch medewerkers. In hoofdstuk 1 hebben we al aangegeven dat er door omstandigheden fors minder uren beschikbaar waren. Dat heeft gevolgen gehad voor de uitgevoerde werkzaamheden. Ten eerste is de juridische voorttoets overgeheveld naar de vergunningverleners. Ook voor de op te stellen beleidsstukken heeft het gevolgen gehad:

Beleid	Doel	Stand van zaken	Doelstelling gehaald
Jaarverslag 2013	Vastgesteld in 2014	Ontwerp naar provincie gestuurd. Opmerkingen ontvangen.	Nee.
Vergunningenbeleid	Start 2014	Samen met Sta gemeenten opstellen van beleid opgestart.	Ja.
Hondenbeleid	Vastgesteld 2014	Ontwerpbeleid is gereed en besproken met portefeuillehouder.	Nee.
Jaarverslag Kinderopvang 2014	Vastgesteld 2014	Vastgesteld	Ja.

Welstandsnota	Vastgesteld 2014	Vastgesteld	Ja.
Handhavingsbeleid kinderopvang	Vastgesteld 2014	Vastgesteld	Ja.
Uitvoeringsprogramma.	Vastgesteld 2014	Vastgesteld	Nee.