INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE **0**

HANDHAVINGSPROGRAMMA 2009 ..... **1**

INLEIDING **1**

HOOFDSTUK 1 NIEUWE ONTWIKKELINGEN EN EVALUATIE 2008 ..... **1**

1.1 EVALUATIE 1
1.2 NIEUWE ONTWIKKELINGEN 2
1.3 PROFESSIONALISERING VAN DE MILIEUHANDHAVING 2

HOOFDSTUK 2 PRIORITEITEN EN DOELSTELLINGEN **2**

2.1 PRIORITEITEN 2
2.2 DOELSTELLINGEN 3
2.2.1 Wet milieubeheer en bijbehorende besluiten (incl BOOT): *3*
2.2.2 Besluit bodemkwaliteit *3*
2.2.3 Wet bodembescherming *3*
2.2.4 Milieuaspecten APV *3*
2.2.5 Integrale handhaving: *3*

HOOFDSTUK 3 HANDHAVINGSACTIVITEITEN EN –DOELEN 2009 ..... **3**

3.1 INRICHTINGGEBONDEN HANDHAVINGSACTIVITEITEN 3
3.1.1 Integrale milieucontroles *3*
3.1.2 Aspectcontroles *4*
3.1.3 Opleveringscontroles *4*
3.1.4 Projectmatige provinciale handhavingsactiviteiten *4*
3.1.5 Overige handhavingsactiviteiten *4*
3.2 NIET-INRICHTINGGEBONDEN HANDHAVINGSTAKEN 4
3.2.1 Besluit bodemkwaliteit *4*
3.2.2 Wet bodembescherming *4*
3.2.3 APV *5*
3.3 DOELSTELLINGEN 2009 5
Inrichtinggebonden handhavingstaken *5*
Niet-inrichtinggebonden handhavingstaken *5*

HOOFDSTUK 4 CAPACITEIT EN WERKPLANNING **5**

HOOFDSTUK 5 MONITORING EN VOORTGANGSBEWAKING **6**

5.1 MONITORINGSINDICATOREN 6
5.2 WIJZE VAN MONITORING 6
5.3 VOORTGANGSBEWAKING 6

Handhavingsprogramma 2009

Inleiding

Bij het opstellen van het handhavingsuitvoeringsprogramma 2009 is rekening gehouden met de integrale handhaving, de prioriteiten en doelstellingen vanuit de professionalisering van de handhaving, de (tussentijdse)evaluatie van het handhavingsprogramma 2008 en de aangepaste risicomatrix.

In hoofdstuk 1 komen de nieuwe ontwikkelingen en de tussentijdse evaluatie aan de orde. Vervolgens worden de prioriteiten en doelstellingen aangegeven die de basis vormen voor dit handhavingsuitvoeringsprogramma. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen inrichting-gebonden en niet-inrichting gebonden handhavingstaken. In hoofdstuk 3 komen de handhavingsactiviteiten aan de orde. Hoofdstuk 4 geeft een overzicht van de werkplanning en de benodigde capaciteit. Hoofdstuk 5 tot slot, handelt over de monitoring en voortgangsbewaking.

Hoofdstuk 1 nieuwe ontwikkelingen en evaluatie 2008

1.1 Evaluatie

Voorgaande jaren werd geëvalueerd op basis van branches. Vanaf 1 januari 2008 geldt het Activiteitenbesluit. Als gevolg hiervan zijn de meeste AMvB's komen te vervallen. De evaluatie van de handhaving vindt dit jaar dan ook plaats naar besluit, het Activiteitenbesluit en het Besluit landbouw.

In 2008 zijn 180 controles bij bedrijven uitgevoerd. Bij circa 40 bedrijven zijn (diverse) overtredingen geconstateerd. Bij één bedrijf is een dwangsom opgelegd.

De meeste overtredingen hadden te maken met de opslag van gevaarlijke stoffen. Daarnaast kwamen er onder meer overtredingen voor die te maken hadden met wasplaatsen, de opslag van gasflessen, keuring van koelinstallaties, ondergrondse tanks, olie/slibafscheiders en vetvangers. Bij agrarische bedrijven hadden de meeste overtredingen te maken met bovengrondse dieselolietanks.

In het kader van "Handhaving aan de voorkant" zijn diverse bedrijven bezocht die vallen onder de noemer energiegrootverbruikers. Deze bedrijven zijn voorgelicht over de nieuwe regelgeving omtrent duurzame energie. Ze hebben de mogelijkheid gekregen om met subsidie van de gemeente een duurzame energiescan uit te laten voeren. Er zijn 9 scans uitgevoerd. Ook supermarkten hebben in dit verband voorlichting ontvangen.

De controle op de gebruiksvergunning en de controle op de milieuregelgeving heeft gelijktijdig plaatsgevonden. Deze integrale benadering levert een meerwaarde op voor de klant die maar eenmaal een controlebezoek krijgt. Deze werkwijze wordt al sinds enkele jaren uitgevoerd en zal ook in de toekomst gehanteerd worden.

In het kader van de integrale handhaving wordt een checklist voor onder andere bouw- en veiligheidsaspecten ingevuld. Zo wordt inhoud gegeven aan de oog- en oorfunctie. De handhavers van de teams bouwen en veiligheid hebben een signaleringsfunctie wat betreft diverse milieuaspecten. Constateringen worden geregistreerd door middel van een checklist. In 2008 zijn 386 checklisten ingevuld. In 16% van de gevallen bleek er iets te spelen voor een ander team. Veelal betreft dit illegale bouw, strijdig gebruik en zwerfvuil. In een enkel geval betreft het illegale bedrijvigheid.

In 2008 zijn 29 klachten binnengekomen en afgehandeld. De meeste klachten hebben betrekking op geluidsoverlast. Daarnaast zijn een paar klachten over storten of verbranden van afval binnengekomen.

1.2 Nieuwe ontwikkelingen

Op 1 januari 2008 is het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer, het Activiteitenbesluit, in werking getreden. De oude categorie indeling (1,2,3,4) is komen te vervallen en vervangen door drie nieuwe categorieën; A, B en C. Type A-bedrijven hebben geen meldingplicht meer. Wel moeten zij voldoen aan de algemene voorschriften van het activiteitenbesluit. Type C-bedrijven kunnen meldingsplichtige of vergunningsplichtige bedrijven zijn.

Het is van belang dat wij inzicht hebben in de opbouw van ons bedrijvenbestand. Het is daarom ons doel om de komende drie jaar alle bedrijven te hebben bezocht en te hebben gecategoriseerd. Dit mede gezien het feit dat wij in 2009 ons oude informatiesysteem MPM gaan verlaten en gebruik gaan maken van Squit milieu. Het overzetten van gegevens van MPM naar Squit is geen optie omdat MPM “vervuild” is. Teveel mensen konden gegevens invoeren in MPM daardoor is van uniformiteit geen sprake en is het systeem onbetrouwbaar geworden.

Een onderdeel van het Activiteitenbesluit betreft de voorschriften op het gebied van de energiezuinigheid. De gemeente Tynaarlo heeft hoge ambities op het gebied van de duurzaamheid. Energiezuinigheid is daar een belangrijk onderdeel van. In 2008 hebben wij ondernemers een duurzame energiescan aangeboden. Voorlichting en advisering vormt onderdeel van de toezicht- en handhavingstaak.

1.3 Professionalisering van de milieuhandhaving

Het jaar 2009 zal ook voor team milieu deels in het teken staan van het gemeentebrede VROM-onderzoek. Daarnaast zal de evaluatie van de in het verleden opgestelde prioriteitenlijst en de protocollen worden voortgezet.

Vanaf 1 januari 2006 heeft de provincie formeel de taak en de bevoegdheid om toe te zien op de provinciale handhavingsstructuur middels de Wet handhavingsstructuur. In dit kader wil de provincie haar nieuwe rol gaan vorm geven en heeft eveneens een onderzoek laten uitvoeren naar de wijze waarop de nieuwe handhavingsstructuur in Drenthe eruit zou moeten zien. Mede hieruit zijn de samenwerkingsovereenkomsten die onlangs zijn ondertekend voortgevloeid. 2009 wordt het eerste jaar dat de samenwerking met de regio noord ook daadwerkelijk formeel is ondertekend.

Momenteel is er nog geen zicht op concrete handhavingsamenwerkingsprojecten. In ieder geval zal worden deelgenomen aan de landelijke handhavingsestafette 2009 en zullen uren worden gepland voor handhavingssamenwerkingsprojecten.

Hoofdstuk 2 Prioriteiten en doelstellingen

2.1 Prioriteiten

In het traject professionalisering van de milieuhandhaving is bij de prioriteitstelling onderscheid gemaakt tussen inrichtinggebonden en niet-inrichtinggebonden handhavingstaken. Prioriteitstelling heeft eind 2006 plaatsgevonden aan de hand van een risicomatrix. Deze risicomatrix is geactualiseerd en aangepast en in april 2009 door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld. De voorgaande risicomatrix ging nog uit van de oude situatie met 8.40 AMvB’s die naar branche zijn ingedeeld.

De nieuwe methode is een hulpmiddel om de basiscontrolefrequentie van bedrijven te bepalen. De prioriteit bij de inrichtinggebonden handhavingstaken ligt bij de bedrijven met hogere milieubelasting of hogere (milieu)risico’s. Bedrijven met een hogere belasting of een hoger risico krijgen een hogere controlefrequentie. Bovendien moet de nieuwe werkwijze het mogelijk maken om na een controle te bepalen of het bedrijf in de basisfrequentie blijft of dat er (tijdelijk) een intensievere controlefrequentie nodig is. Ook bestaat de mogelijkheid om goede ondernemers te belonen met een lagere frequentie.

Wat betreft de niet inrichtinggebonden handhavingstaken wordt aandacht besteed aan de handhaving van het Bouwstoffenbesluit. Voor de handhaving van de APV ligt de nadruk op het reageren op klachten en meldingen. Tot slot heeft jaarlijks de handhaving van de gedoogbeschikkingen tijdelijke opslag vaste mest en controle Paasvuren de aandacht.

2.2 Doelstellingen

Onderstaand worden per handhavingstaak de prestatiedoelstellingen weergegeven. In hoofdstuk 3 'Handhavingsactiviteiten' worden de doelstellingen specifiek gemaakt en worden meetbare indicatoren per handhavingstaak opgesteld.

2.2.1 Wet milieubeheer en bijbehorende besluiten (incl BOOT):

- alle in het uitvoeringsprogramma geplande milieucontroles (inclusief hercontroles), aspectcontroles en geluidcontroles uitvoeren;
- deelnemen aan de in het uitvoeringsprogramma vastgelegde provinciale en samenwerkingsprojecten;

2.2.2 Besluit bodemkwaliteit

- besteden geplande uren voor uitvoeren van veldcontroles in het kader van het Besluit bodemkwaliteit;
- besteden geplande uren voor controles van binnengekomen meldingen Besluit bodemkwaliteit.

2.2.3 Wet bodembescherming:

- besteden van geplande uren aan toezicht op kleine saneringen en uitoefenen zorgplicht met name bij kleine incidenten.

2.2.4 Milieuaspecten APV

- behandelen alle ontvangen klachten en meldingen;
- alle in het uitvoeringsprogramma geplande controles voor Paasvuren uitvoeren.

2.2.5 Integrale handhaving:

- alle constateringen van collega-handhavers afhandelen;
- bij alle milieucontroles aandacht besteden aan essentiële onderdelen van andere vakgebieden met behulp van de ontwikkelde checklisten.

Hoofdstuk 3 Handhavingsactiviteiten en –doelen 2009

3.1 Inrichtinggebonden handhavingsactiviteiten

3.1.1 Integrale milieucontroles

In het kader van het traject Professionalisering van de milieuhandhaving is een probleemanalyse opgesteld en met daarbij een risicomatrix. Deze risicomatrix is recent geactualiseerd. Op basis van deze risicomatrix wordt de basiscontrolefrequentie per bedrijf vastgesteld.

In 2009 vindt bij de onderstaande branches een integrale milieucontrole plaats:

- *Grote bedrijven incl. vuurwerk en tankstations*
- *Agrarische bedrijven: pluimvee en varkens, melkrundveehouderijen*
- *Horecabedrijven;*
- *Grootverbruikers energie.*

Daar waar overlap bestaat met het handhavingsprogramma van team veiligheid, wordt gekozen voor een gezamenlijke aanpak.

Indien tijdens de integrale milieucontroles overtredingen worden geconstateerd volgt een hercontrole. Op basis van de ervaringen uit het verleden wordt er van uit gegaan dat er bij 22% van de bedrijven een hercontrole plaatsvindt.

Uniformiteit in voorbereiding en uitvoering van controlebezoeken wordt bevorderd door te werken met behulp van de protocollen “Uitvoeren van controles”, “Uitvoeren van hercontroles” en “Rapportage controles”.

3.1.2 Aspectcontroles
Aspectcontroles vinden onder meer plaats op het aspect geluid. Onaangekondigd worden geluidcontroles verricht bij horecabedrijven.

Daarnaast heeft het onderwerp energie onze aandacht. Om die reden zijn er uren gereserveerd voor het uitvoeren van bedrijfsbezoeken bij grootverbruikers.

3.1.3 Opleveringscontroles
In principe vindt binnen drie maanden na afloop van het vergunningtraject een opleveringscontrole plaats. In gevallen waar dit niet mogelijk is omdat sprake is van nieuwbouw of verbouw wordt zo spoedig mogelijk na realisatie van de bouwplannen de opleveringscontrole uitgevoerd. Het gaat op jaarbasis om ongeveer 6 controles.

3.1.4 Projectmatige provinciale handhavingsactiviteiten
In 2009 zal deel worden genomen aan de provinciale handhavingsprojecten met betrekking tot consumentenvuurwerk en de (landelijke) milieuestafette. Daarnaast is in de urenplanning rekening gehouden met handhavingsactiviteiten die samen met Assen, als centrumgemeente en de omliggende gemeenten worden ondernomen.

Jaarlijks worden alle vuurwerkopslagen meermalen bezocht en gecontroleerd op naleving van de voorschriften uit het Vuurwerkbesluit. Naar verwachting zijn er in 2009 zes verkooppunten. De resultaten van de vuurwerkcontroles worden Drenthebreed gerapporteerd.

De aandachtspunten voor de landelijke milieuestafette 2009 zijn nog niet bekend. De landelijke milieuestafette houdt in dat verspreid over Nederland gelijktijdig groots opgezette milieucontroles plaatsvinden door toezichthouders die een taak hebben in de handhaving van de milieuregels. Doel van de milieuestafette is het bereiken van een goede structurele samenwerking tussen verschillende handhavingspartners en het nut hiervan middels de behaalde resultaten onder de aandacht brengen van derden.

3.1.5 Overige handhavingsactiviteiten
Het bedrijvenbestand zal worden gecategoriseerd op grond van het Activiteitenbesluit en beoordeeld aan de hand van de vernieuwde risicomatrix. Dit zal in een periode van drie jaar plaatsvinden waarbij alle bedrijven minimaal één keer bezocht worden. Het kan nodig zijn om daarvoor extra menskracht in te huren.

3.2 Niet-inrichtinggebonden handhavingstaken

3.2.1 Besluit bodemkwaliteit
Het Bouwstoffenbesluit is gewijzigd in het Besluit bodemkwaliteit. Evenals in het verleden zal in 2009 de aandacht met name worden gericht op grote partijen grond- en puinachtig materiaal. Hiervoor worden niet-specifieke vrije veldcontroles gepland. De vrije veldcontroles zullen met name plaatsvinden naar aanleiding van een reguliere milieucontrole. Daarnaast zal aandacht worden besteed aan het controleren van meldingen op grond van het Besluit bodemkwaliteit. Incidenteel zal een melding van een externe of van de gemeente zelf uitgebreid worden beoordeeld op de ingediende informatie.

3.2.2 Wet bodembescherming
Handhavingsactiviteiten in het kader van de Wet bodembescherming bestaan hoofdzakelijk uit het houden van toezicht op kleine saneringen en uitoefenen zorgplicht met name bij kleine incidenten

3.2.3 APV

Handhaving en toezicht van de APV bestaat onder meer uit de jaarlijkse controle van de Paasvuren. Daarbij wordt vastgesteld of er alleen schoon (snoei)hout wordt gebruikt en of wordt voldaan aan de veiligheidsapecten. Daarnaast vinden inrichtinggebonden en niet-inrichtinggebonden controleactiviteiten plaats naar aanleiding van klachten en meldingen.

3.3 Doelstellingen 2009

Inrichtinggebonden handhavingstaken:

- Uitvoeren 143 milieucontroles bij bedrijven;
- Bij 22% van de bedrijven waar een integrale controle plaatsvindt wordt een hercontrole uitgevoerd;
- Uitvoeren van 3 Geluidcontroles bij horecabedrijven;
- Uitvoeren van 8 controles tijdelijke opslag vaste mest;
- Uitvoeren van (naar schatting) 6 opleveringscontroles;
- Naar schatting 5 aanschrijvingen op basis van constateringen handhavers andere vakgebieden;
- Met behulp van checklist essentiële onderdelen van de andere vakgebieden controleren tijdens de milieucontrole.

Niet-inrichtinggebonden handhavingstaken

- Controle alle (14) Paasvuren;
- handhaving bouwstoffenbesluit door uitvoeren vrije veld controles en controles meldingen;
- Deelname handhavingssamenwerkingprojecten;
- Toezicht kleine saneringen.

Hoofdstuk 4 Capaciteit en werkplanning

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de inzet per medewerker per handhavingstaak. De individuedele werkplanning is opgenomen in het afdelingsplan

Controles	*Kental*	*Aantal bedrijven*	*Erik Vrijs*	*vacature*	*Geert Kloetstra*	*Frank de Vries*	*Johan Popken*
Grote bedrijven	*20*	*4*	*80*				
Vuurwerk opslag	*20*	*6*	*120*				
Tankstations	*10*	*12*	*120*				
Melkrundveehouderij	*10*	*60*	*300*				*299*
Pluimvee	*10*	*1*	*10*				
Varkenshouderij	*10*	*1*	*10*				
Agrarisch	*10*	*19*					*190*
Energiegrootverbruikers	*10*	*17*	*170*				
Horeca	*8*	*23*					*184*
Klachten			*49*	*100*	*60*	*90*	*21*
Paasvuur	*3*	*14*	*21*				*21*
Geluid horeca	*5*	*3*	*5*			*10*	
Bouwstoffen			*40*		*120*		*40*
Kleine saneringen					*75*		
HH projecten			*110*	*110*			*50*
Opslag mest/natuurgras	*2*	*8*	*10*				*6*

Uren hercontrole zijn verdisconteerd in de kentallen voor integrale milieucontrole.

Naast de geplande uren voor het uitvoeren van milieucontroles is capaciteit beschikbaar voor administratieve en juridische ondersteuning evenals capaciteit van de specialisten ter ondersteuning van de milieuhandhaving.

Hiervoor is reeds aangegeven dat onze streven is om alle bedrijven in de komende drie jaar minimaal één keer te bezoeken. Het huidige beschikbare aantal uren is naar verwachting onvoldoende. Er moet dus rekening mee worden gehouden dat extra uren beschikbaar moeten komen. Zie bijgaande tabel.

Controles	*Kental*	*Aantal bedrijven*	*Inhuur*
Agrarische bedrijven	*6,4*	*72*	*461*
Recreatiebedrijven	*4,3*	*23*	*100*
Bouwmaterialenhandel	*4*	*9*	*36*
Detailhandel	*4*	*32*	*128*
Groothandel	*5*	*17*	*85*
Bouwbedrijven	*4*	*34*	*136*
Totaal		*187*	*946*

Het gaat om minder complexe bedrijven binnen genoemde branches. De uren zijn exclusief de tijd voor hercontroles.

Een deel van deze uren kunnen wij door middel van interne verschuiving van taken beschikbaar stellen. Voor de overige uren kan aanvullende capaciteit nodig zijn. Daarvoor zal dan in de loop van 2009 een voorstel worden gedaan. Bij dat voorstel wordt ook rekening gehouden met de uitkomsten van het VROM-Inspectie-onderzoek dat medio 2009 gereed zal zijn.

Hoofdstuk 5 monitoring en voortgangsbewaking

5.1 monitoringsindicatoren

Voor de inrichtinggebonden handhavingstaken zijn de monitoringsindicatoren de volgende:

1. Aantal uitgevoerde integrale controles;
2. Aantal hercontroles;
3. Aantal bestuurlijke sanctieprojecten;
4. Aantal aspectcontroles;
5. Aantal geluidcontroles;
6. Aantal opleveringscontroles;
7. Aantal controles tijdelijke opslag vaste mest;
8. Aantal overtredingen;
9. Aantal constateringen andere vakgebieden.

Voor de niet-inrichtinggebonden handhavingstaken zijn de monitoringsindicatoren de volgende:

1. Aantal afgehandelde klachten/meldingen;
2. Bestede uren aan vrije veldcontroles bouwstoffenbesluit;
3. Bestede uren voor controle van meldingen Bouwstoffenbesluit;
4. Bestede uren voor toezicht op kleine saneringen Wet bodembescherming;
5. Aantal controles Paasvuren.

5.2 Wijze van monitoring

1. Monitoring van de inrichtinggebonden handhavingstaken gebeurt met behulp van projectenmodule MPM cq Squit Milieu en Excel;
2. Monitoring van de handhavingstaken bouwstoffenbesluit met behulp van STRBRS cq Squit Bodem;
3. Monitoring klachten/meldingen met behulp van klachtenmodule MPM cq Squit Milieu.

5.3 Voortgangsbewaking

Maandelijkse wordt de voortgang bewaakt middels een rapportage uit het milieu-informatiesysteem. Deze rapportage bevat een overzicht van het aantal voltooide controles en soort overtreding per periode. Indien de capaciteitsinzet door bijvoorbeeld ziekte of vertrek van medewerkers verminderd waardoor de

werkplanning niet wordt gehaald wordt actie ondernomen. Afhankelijk van de mate van afwijking worden maatregelen genomen teneinde de activiteiten uit het handhavingsuitvoeringsprogramma te realiseren.