



**Rekenkamercommissie Gemeente Tynaarlo**

**REKENKAMERCOMMISSIE  
TYNAARLO**

**JAARVERSLAG 2014**

## **Voorwoord**

Voor u ligt ons jaarverslag " Rekenkamercommissie Tynaarlo 2014."

Wij doen als rekenkamercommissie (RKT) onderzoek naar de doeltreffendheid, de doelmatigheid en de rechtmatigheid van het gemeentelijk beleid. De resultaten van de onderzoeken, kan uw raad gebruiken om aan uw kaderstellende en controlerende taak, ten aanzien van de uitvoering van het gemeentelijk beleid door het college, invulling te geven. Wij hopen met onze onderzoeken bij te dragen aan de kwaliteit van het gemeentelijk openbaar bestuur.

Wij constateren dat de contacten met de gemeenteraad, het college en de ambtelijke organisatie prettig zijn verlopen en dat er sprake is van een coöperatieve houding.

Met dit jaarverslag brengen wij u op de hoogte van de activiteiten van de rekenkamercommissie in 2014 en leggen wij verantwoording af.

De voorzitter van de Rekenkamercommissie Tynaarlo

Mevrouw mr. M.Y. van der Veen.

## **Inhoudsopgave**

- 1. Organisatie**
- 2. Onderzoeken**
- 3. Overige activiteiten**
- 4. Financiële verantwoording**

## 1. Organisatie

De rekenkamercommissie bestaat uit drie externe leden met ondersteuning van een ambtelijke secretaris. Wij, leden van de rekenkamercommissie, zijn onafhankelijk en betrokken. Betrokken bij de organisatie en bij de gemeenteraad.

Wij verrichten onderzoek binnen de gemeentelijke bestuurlijke organisatie. Ons doel is de gemeenteraad een extra handvat te bieden zijn controlerende taak uit te voeren.

### 1.1. Samenstelling Rekenkamercommissie

De leden van de rekenkamercommissie in 2014:

Mevr. mr. M.Y. van der Veen, extern lid (voorzitter), wonende te Eelde  
Dhr. drs. C. Jongsma, extern lid, wonende te Eelde  
Dhr. J.A. Oostmeijer, extern lid, wonende te Assen en  
Mw. mr. B. Slofstra, ambtelijk secretaris

### 1.2. Werkwijze

#### *Werkplan*

Er is een werkplan, vastgesteld in 2006, waarin is opgenomen hoe wij invulling geven aan onze taken. Het werkplan staat op de gemeentelijke website.

#### *Onderzoeksprogramma en jaarverslag*

Jaarlijks ontvangt de raad ter informatie het onderzoeksprogramma van de Rekenkamercommissie Tynaarlo. Het onderzoeksprogramma geeft in het kort weer welke onderwerpen dat jaar door ons in onderzoek worden genomen. Ook sturen wij aan de raad jaarlijks ons jaarverslag waarin de werkzaamheden van het voorafgaande jaar staan vermeld.

#### *Vergaderingen en bijeenkomsten*

Maandelijks zijn wij bijeengekomen in een reguliere vergadering. Daarnaast hebben wij andere vergaderingen en bijeenkomsten bijgewoond.

Voor de onderzoeken hebben wij de opzetten gemaakt, de onderzoekers geselecteerd, het onderzoeksproces begeleid en bijgestuurd, de rapporten vastgesteld en gepresenteerd.

Naast de intern gerichte activiteiten is er door de leden van de rekenkamercommissie ook deelgenomen aan activiteiten van de Nederlandse Vereniging van Rekenkamers en Rekenkamercommissies (NVRK) en Stichting De Lokale Rekenkamer. De rekenkamercommissie is lid van de Nederlandse Vereniging voor Rekenkamers & Rekenkamercommissies (NVRK).

## 2. Onderzoeken 2014

De werkzaamheden in 2014 hebben betrekking op het onderzoek naar Onderwijshuisvesting in de gemeente Tynaarlo en de start van het onderzoek Onderhoud van openbare wegen in de gemeente Tynaarlo..

### 2.1. Onderwijshuisvesting

#### Doel – en vraagstelling onderzoek

Met dit onderzoek wilde de rekenkamercommissie inzicht krijgen in de mate waarin financiering van onderwijshuisvesting op een doelmatige en transparante wijze bijdraagt aan het bereiken van de effecten die de raad voor ogen had.

De centrale vraag voor het onderzoek was als volgt:

*In hoeverre is de toekenning van huisvestingsvoorzieningen in de gemeente Tynaarlo als effectief, doelmatig en transparant aan te merken?*

De rekenkamercommissie formuleerde hierbij drie deelvragen:

1. Welk beleid ligt er in de gemeente Tynaarlo aan de onderwijshuisvesting ten grondslag?
  - a. Wat verstaat de gemeente onder aanvaardbare (kwalitatief en kwantitatief) onderwijshuisvesting?
  - b. Op welke wijze wordt de gemeenteraad geïnformeerd en welke sturings- en beheersingsmiddelen staan de raad ter beschikking?
2. Vindt de besteding van gemeentelijke middelen voor onderwijshuisvesting rechtmatig en doeltreffend plaats? Hoe houdt de gemeente hierop toezicht?
3. Wat zijn de resultaten? Is het huisvestingsniveau op een aanvaardbaar kwalitatief niveau en in welke mate zijn de betrokken partijen hierover (on)tevreden?

#### Conclusies rapport

De hoofdconclusie is dat het gemeentelijke beleid voor onderwijshuisvesting in onvoldoende mate effectief en doelmatig is.

Vooraf voor raadsleden is het beleid onvoldoende transparant in termen van de opgaven, de voortgang en de resultaten.

#### Aanbevelingen gemeenteraad

De aanbevelingen aan de gemeenteraad hebben voornamelijk tot doel het versterken van de kaderstellende en de controlerende rol van de raad. Concreet voor dit onderzoek komt dit kort gezegd neer op de volgende 3 aanbevelingen:

- 1 Ontwikkel op korte termijn een hernieuwde visie en koersbepaling met relevante partners.
  - Formuleer een reëel en haalbaar ambitieniveau. Biedt daarmee helderheid en een wenkend perspectief aan partners om op voort te bouwen.
  - Betrek de relevante invalshoeken voor het formuleren van een integrale opgave, zoals als bouwtechnische kwaliteit, duurzaamheid, energieverbruik en binnenklimaat, exploitatie, stimuleren van het pedagogische klimaat en bredere bijdrage aan wijk of kern.
  - Weeg bij het bepalen van het ambitieniveau de consequenties af voor de spreiding van huisvesting over wijken en kernen. Onderwijshuisvesting met een zeer hoge kwaliteit heeft een prijs en kan niet in elke wijk of kern gerealiseerd worden.
  - Betrek naast de financiële middelen en mogelijkheden ook de samenwerking die nodig is om de ambitie te realiseren.
- 2 Heroverweeg in lijn met aanbeveling 1 de ambitie om met multifunctionele accommodaties een bijdrage te leveren aan de sociale samenhang en leefbaarheid van een kern of wijk.
  - Verken hoe de gemeente de samenwerking en initiatieven van partijen kan stimuleren en verbinden.
  - Betrek hierbij de eerdere gemaakte keuze om de functie van wijk(school)coördinator te laten vervallen. Verken bijvoorbeeld in hoeverre de Combinatiefunctionarissen Sport hierin een rol kunnen vervullen.

3 Bouw vanaf nu maximaal flexibel om beter in te kunnen spelen op wijzigende omstandigheden. Beperk daarmee ook de afhankelijkheid van onzekere en onbetrouwbare leerlingprognoses.

#### Aanbevelingen aan het college

4 Ontwikkel op korte termijn en in samenwerking met het onderwijsveld inzicht in de onderhoudsstaat van schoolgebouwen. Koppel dit aan een meerjarenonderhoudsplanning. Bouw daarmee aan een gezamenlijke informatiepositie met de scholen.

5 Doorbreek de vicieuze cirkel in de samenwerking waarbij sprake is van onderhandelen, veranderingen in de situatie en vervolgens opnieuw beginnen.

- Zet in op flexibele oplossingen. Stimuleer daarmee dat gebouwen en ruimtes op efficiënte wijze aangepast kunnen worden aan nieuwe inzichten, eisen en gebruiksdoelen. Maak gebruik van goede voorbeelden elders.
- Vergroot de snelheid van handelen door een eenvoudige aanpak en op hoofdlijnen waar dit kan, fijnmazig en de diepte in waar het moet.

6 Neem een actieve rol om het beheer en de exploitatie van de multifunctionele accommodaties in te vullen. Voorkom dat scholen hiermee worden overvraagd en afgeleid van hun primaire taak.

- Anticipeer bij de huisvestingsopgaven op gevolgen van keuzes voor beheer en exploitatie.
- Maak gebruik van voorbeelden en ervaringen elders, zoals het uitbesteden van het beheer van technisch ingewikkelde klimaatbeheersingssystemen aan gespecialiseerde 'Energy Service Companies'. Zij kunnen aanleg, onderhoud en beheer op zich nemen met heldere kwaliteitseisen zoals op gebied van energiebesparing en een gezond binnenklimaat.

7 Investeer in overzicht. Organiseer – waar mogelijk samen met de schoolbesturen - actueel overzicht op:

- De staat van onderhoud (zie ook aanbeveling 4).
- De begroting voor het integraal accommodatiebeleid en de feitelijke realisatie (op rekeningbasis) in relatie tot de begroting en realisatie voor onderwijshuisvesting.
- De voortgang van het integraal accommodatiebeleid aan de hand van mijlpalen.
- De exploitatie per multifunctionele accommodatie.
- De effecten van het integraal accommodatiebeleid in termen van onderlinge samenwerking (functionele synergie), de bredere bijdrage aan het dorp of de wijk, de kwaliteit van gebouwen en de beleving daarvan door scholen, leerlingen en gebruikers.

Verbeter hiermee ook het overzicht van en de informatievoorziening aan de gemeenteraad.

#### Besluitvorming gemeenteraad

In de vergadering van 9 december 2014 heeft de gemeenteraad het eindrapport van dit onderzoek behandeld besloten:

- a. Kennis te nemen van het rekenkameronderzoek onderwijshuisvesting in Tynaarlo
- b. De aanbevelingen voor de gemeenteraad over te nemen; het college op te dragen hiervoor voorstellen te ontwikkelen en deze voor juli 2015 voor te leggen aan de gemeenteraad.
- c. Het college op te dragen voor juli 2015 aan de gemeenteraad te rapporteren over de implementatie van de aanbevelingen voor het college.

## 2.2 Onderzoek Onderhoud wegen

### Doel – en vraagstelling onderzoek

De Rekenkamercommissie heeft de volgende twee doelen voor ogen met dit onderzoek:

1. Inzicht geven in de doelmatigheid en de doeltreffendheid van de uitvoering van het onderhoud van de openbare wegen in de gemeente Tynaarlo.
2. Inzicht geven in de kwaliteit van de informatievoorziening over het onderhoud van de openbare ruimte aan de gemeenteraad van Tynaarlo.

Om invulling te geven aan deze doelstellingen heeft de Rekenkamercommissie een twintigtal onderzoeksvragen geformuleerd. Deze onderzoeksvragen zijn ingedeeld naar de cyclus voor beleid, beheer en onderhoud van wegen. Het onderzoek is eind 2014 gestart en zal medio 2015 zijn afgerond.

### 3. Overige activiteiten

#### 3.1 Overleg met de fractievoorzitters van de gemeenteraad en concerncontroller

Belangrijk voor ons is te weten wat er speelt en leeft in politiek Tynaarlo. In de afgelopen jaren heeft er altijd een gesprek plaatsgevonden met de raadsfracties. Gesproken wordt dan over mogelijke onderzoeksopdrachten. Dit overleg vond plaats in december 2014. Dit geldt tevens voor het overleg met de concerncontroller. Doel van de gesprekken is afstemming tussen de diverse uit te voeren onderzoeken.

### 4. Financiën

#### 4.1. Besluitvorming over het budget voor de rekenkamerfunctie

De RKT heeft indertijd een bedrag van € 1.- per inwoner beschikbaar per jaar voor haar werkzaamheden beschikbaar gekregen. Dit bedrag is jaarlijks geïndexeerd. Voor het jaar 2014 hadden wij de beschikking over een bedrag van € 32.912,-

#### 4.2. Verantwoording 2014 en begroting 2015

Bestede bedragen 2014	Raming 2015	Toelichting op begrotingsposten
€ 8.771	€ 9.500,	kosten externe leden/ begeleiding onderzoeken, secretaris
€ 25.334	€ 23.000	Kosten onderzoeken
<b>Totaal € 34.105</b>	<b>Totaal € 32.500</b>	





## Bijlage I

### Groslijst onderwerpen

De door de RKT en de fracties in voorgaande jaren aangedragen onderwerpen zijn:

- Uitvoering van de WMO
- Deregulering van regelgeving en vermindering van administratieve lastendruk
- Afhandeling van klachten, brieven, emails
- Invoering nieuwe Wro (als benchmark)
- Risicoparagraaf van de gemeente in relatie tot het weerstandsvermogen
- Doelmatigheid en rechtmatigheid van bestede riolrechten en waterbeheersing
- Effecten van invoering nieuwe beleid (WMO)
- Kostenbeheersing gemeentehuis op lange termijn
- Kosten/baten gemeentelijke herindeling
- Onderuitputting begroting
- Risico's toepassing Wet voorkeursrecht gemeenten
- Reinigingsrechten
- Regiovisie Groningen Assen
- Uitbesteding van taken
- Samenhang in beleidsplannen
- Subsidieregeling voor de (Breedte)sport
- Gevolgen kredietcrisis voor de woningbouwontwikkeling
- indicatoren in begroting en jaarrekening
- Proces rond Kranenburg Zuid
- Samenwerkingsverbanden STAAN en/of Haren. De effectiviteit/ aansturing, het verloop en de lessen voor de toekomst.
- Kosten onderhoud openbare ruimte. De kwaliteit en de normen
- Werken op afspraak
- Handhaving
- Toerekening van kosten aan riolrechten
- Verbonden partijen met name de recente RUD en VRD